

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Кафедра «Экономика промышленности и производственный менеджмент»

ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Методические указания
по выполнению курсовых работ
направление 38.03.02 Менеджмент,
профиль Производственный менеджмент

Самара – 2016

Печатается по решению Методического совета инженерно-экономического факультета

УДК

Планирование на предприятии: Методические указания по выполнению курсовых работ/ Сост. О.А.Бабордина, М.П.Гаранина. – Самара; Самар.гос.тех.ун-т, 2016. - 44 с.

Содержат структуру и последовательность выполнения курсовой работы, примерную тематику, теоретические вопросы, требования к оформлению, компетенции, приобретаемые после изучения дисциплины «Планирование на предприятии».

Предназначены для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 - Менеджмент, профиль Производственный менеджмент.

Составители: канд.экон.наук О.А.Бабордина
канд.экон.наук М.П.Гаранина

Рецензент: канд.экон.наук

@О.А.Бабордина, М.П.Гаранина составление, 2016
@Самарский государственный
технический университет, 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	4
1. Выбор темы курсовой работы и закрепление научного руководителя	6
2. Требования к структуре курсовой работы	9
3. Исходные плановые показатели и нормативы к выполнению курсовой работы	11
4. Методика выполнения курсовой работы	13
5. Литература	39
Заключение	41
Приложения	42

ВВЕДЕНИЕ

Современные условия хозяйствования ориентируют каждого производителя и предпринимателя на получение высокого конечного результата, формируют новые функции планирования на предприятиях.

Сущность планирования в современных условиях заключается в том, чтобы обосновать такие виды, объемы, сроки и другие показатели производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, которые при использовании ограниченных экономических ресурсов могут принести

Планирование служит основой для принятия решений и представляет собой управленческую деятельность, которая обеспечивает не только изготовление продукции и выполнение работ всеми необходимыми ресурсами, но и способствует достижению их полной занятости, т.е. наилучшему использованию материалов, труда, капитала, предпринимательских способностей.

Планирование деятельности предприятия заключается в обработке информации по обоснованию предстоящих действий и в выборе наилучших способов достижения намеченных предприятием целей.

Следовательно, в реальных рыночных отношениях планирование производства позволяет каждому предприятию управлять своими результатами и затратами на всех стадиях жизненного цикла продукции. Поэтому в настоящее время на всех предприятиях, кроме общеизвестных планов социально-экономического развития, разрабатываются также и бизнес-планы производства отдельных видов продукции, выполнения работ или оказания услуг, соответствующие действующим на рынке законам спроса и предложениям.

В соответствии с подготовкой бакалавров по направлению 38.03.02 профиль Производственный менеджмент осуществляется изучение дисциплины «Планирование на предприятии», которая предполагает выполнение курсовой работы.

Целью выполнения курсовой работы является приобретение профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-

управленческой деятельности:

ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.;

ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.;

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

1. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Курсовые работы по планированию производства являются завершающей стадией изучения дисциплины «Планирование на предприятии» и способствуют закреплению у студентов теоретических знаний и приобретению практических навыков в разработке оптимальных плановых показателей с учетом действующих ограничений ресурсов на производственном предприятии.

Курсовая работа – это самостоятельная научная работа студентов, в которой применяются полученные теоретические знания по разработке планов деятельности предприятия.

На кафедре «Экономика промышленности и производственный менеджмент» студентам предлагается примерная тематика курсовых работ.

При написании курсовой работы необходимо использовать собранный материал в ходе прохождения производственной практики. Полученные результаты, практический опыт, приобретенный в процессе принятия плановых решений должны быть использованы при написании работы.

Первым этапом разработки курсовой работы является выбор темы и составление плана работы.

Тема работы определяется интересом студента к той или иной проблеме самостоятельно и согласовывается с научным руководителем.

Научным руководителем является преподаватель, назначенный ведущим кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки.

Выбранная проблема должна отражать наиболее значимые направления развития экономики предприятия настоящего периода. После согласования темы курсовой работы с научным руководителем составляется план работы и осуществляется подбор литературы по изучению выбранного вопроса.

Примерная тематика курсовых работ

1. Планирование численности персонала предприятия
2. Инвестиционный проект развития предприятия

3. Планирование производственной мощности участка на предприятии
4. Совершенствование системы управления запасами на предприятии
5. Планирование социально-трудовых показателей сборочного цеха предприятия
6. Планирование себестоимости детали типа «шток» на предприятии
7. Планирование социально-трудовых показателей производственного участка на предприятии
8. Формирование фонда заработной платы сборочного цеха предприятия
9. Совершенствование системы планирования материальных ресурсов для оказания сервисных услуг
10. Разработка бизнес-плана производства продукции
11. Планирование социально-трудовых показателей производственного участка предприятия
12. Планирование численности персонала ремонтного участка предприятия
13. Планирование социально-трудовых показателей ремонтного участка предприятия
14. Инвестиционный план технической реконструкции участка предприятия
15. Планирование численности персонала на предприятии
16. Совершенствование системы планирования материальных ресурсов на производство продукции
17. Планирование фонда заработной платы производственных работников
18. Планирование технико-экономических показателей сборочного цеха предприятия
19. Планирование материальных запасов на предприятии
20. Планирование производства и реализации продукции на предприятии
21. Формирование производственной программы на производственном предприятии

22. Планирование материальных ресурсов на предприятии

23. Планирование численности основных рабочих производственного участка предприятия

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа, представленная на рецензирование и защиту, должна иметь элементы:

- введение,
- оглавление,
- Глава 1 Теоретические и методологические основы рассматриваемой проблемы,
- Глава 2 Анализ исследуемых вопросов на предприятии,
- Глава 3 Разработка рекомендаций и мероприятий по повышению эффективности поставленной проблемы,
- заключение,
- Библиографический список
- приложения.

Курсовая работа должна иметь объем 30 листов печатного текста и включает:

Введение, в котором дается обоснование актуальности и значимости выбранной темы, определяется цель и задачи, предмет и объект, методология и методы исследования (1-1,5 страницы).

Заключение (1,5-2 стр.). В заключении формулируются обобщенные, изложенные по пунктам результаты теоретических, методических и практических исследований, а также краткие выводы и оценка степени выполнения поставленных в курсовой работе задач.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных в работе, составленный по библиографическим стандартам и включать не менее 20 источников, из которых не менее 5 являются интернет - ресурсами.

В приложениях приводится вспомогательный материал: промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, иллюстрации вспомогательного характера и др. Приложения необходимо располагать в порядке ссылок в тексте глав.

Текс курсовой работы должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А4 на одной стороне машинописного текста с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами в правом верхнем углу; шрифт 14 Times New Roman, параметры страницы (поля): верхнее - 2 см, нижнее - 2,5 см, левое - 3 см, правое - 1 см), через 1,5 интервала, с выравниванием по ширине. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы. Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера.

Оформление работы должно соответствовать действующим стандартам и правилам. Сокращение слов, кроме общепринятых, не допускается. Наименование глав и параграфов должно быть коротким, перенос слов в заголовках также не рекомендуется. Текст работы следует разбивать на абзацы. Все формулы, графики и таблицы должны быть органически связаны с текстом.

При необходимости курсовые работы могут включать дополнительные материалы, оформленные в виде приложений.

В тексте обязательно должны быть приведены ссылки на использованную литературу. Библиографический список в определенной мере свидетельствует не только о степени изученности рассматриваемой проблемы, но и уровне творчества и самостоятельности студента

3. ИСХОДНЫЕ ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И НОРМАТИВЫ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

В курсовой работе по дисциплине «Планирование на предприятии» используются самые разнообразные исходные материалы как теоретического, так и практического характера. Как правило, первая глава представляет собой теоретический анализ выбранной проблемы, во второй и третьей главах разрабатываются методические положения и практические рекомендации по совершенствованию системы плановых расчетов и показателей. Поэтому для качественного выполнения работы каждому студенту следует иметь наиболее полные литературные (учебные) материалы и справочные (нормативные) показатели.

Выбрав тему работы, составив план работы и определив ее структуру, студент приступает к ее написанию и сбору остальных необходимых данных. К исходным данным в первую очередь относятся различные плановые нормы и нормативы, действующие на базовом предприятии. Приведем важнейшие плановые показатели, используемые при разработке курсовых работ.

1. Показатели расхода материальных ресурсов на единицу продукции (сырье и основные материалы, вспомогательные материалы, топливо, энергия, пар, сжатый воздух, вода), стоимость единицы различных материалов, нормативы отходов и потерь, нормы запасов оборотных средств и т. д.

2. Нормы затрат труда на единицу продукции (времени, выработки, обслуживания, численности, управления, трудоемкости продукции), коэффициенты выполнения норм, средний разряд рабочих, часовые тарифные ставки, минимальная месячная ставка, системы премий и величины (проценты) доплат и др.

3. Характеристики использования средств производства (режим работы оборудования, годовой фонд рабочего времени, коэффициенты загрузки станков, фондоотдача, фондоемкость).

4. Нормативы организации производства и качества выпускаемой продукции (длительность производственного цикла, размеры партий запуска де-

талей, периодичность запуска, величина производственных заделов (запасов), объем незавершенного производства и др.)

5. Финансово-экономические показатели (себестоимость и цена продукции, рентабельность производства, показатели эффективности инноваций, нормативы налогообложения, учетные ставки за кредит и т. п.).

6. Социально-экономические показатели (условия труда, состояние окружающей среды, текучесть кадров, удовлетворенность работников и т. д.).

При отсутствии перечисленных показателей на производстве и в справочной литературе студент должен самостоятельно разработать их в процессе выполнения соответствующих планово-экономических расчетов.

4. МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1 Планирование производственной программы

В настоящее время все производители и предприниматели самостоятельно планируют свою текущую производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность, определяют перспективы расширения производства исходя из рыночного спроса на продукцию, работы, услуги и необходимости обеспечения соответствующего развития предприятия, получения высокой прибыли и повышения личных доходов работников.

Основу планов различных предприятий в рыночных условиях составляют действующие законы спроса и предложения, имеющиеся портфель заказов и запросы, а также заключенные договора с потребителями на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг, в том числе с государственными и муниципальными органами и предприятиями и поставщиками материально-технических и других ресурсов. При этом главная цель всей проводимой плановой работы на каждом предприятии, как и осуществляемой на ее основе производственной или коммерческой деятельности, заключается, как того требуют рыночные отношения, в получении максимальной прибыли. Поэтому уже на стадии планирования производственной программы каждому студенту, как и всем предпринимателям, следует ориентироваться на такие товары, работы и услуги, которые принесут наибольшие конечные результаты.

При обосновании выбора конкретной продукции и включения ее в номенклатурный план производства необходимо учитывать величину существующего спроса, темпы его роста, уровень рыночных цен, размеры получаемой прибыли, степень риска, влияние конкуренции, издержки производства, возможность снижения себестоимости единицы товарной продукции и многие другие факторы и условия производства и сбыта изделий. Планируемая номенклатура выпускаемой продукции должна в целом

обеспечивать равновесие спроса и предложения, а также сбалансированность годового объема выпуска с производственной мощностью соответствующего подразделения или всего предприятия. Поэтому в процессе планирования производственной программы необходимо правильно выбрать используемые в расчетах измерители объема выпуска продукции.

В теории и практике планирования на машиностроительных предприятиях находят широкое применение натуральные, трудовые и стоимостные измерители продукции и некоторые их разновидности.

Натуральные измерители выражают физический объем конкретных видов выпускаемой продукции в таких единицах, как штуки, тонны, метры (погонные, квадратные, кубические) и т. д. Они служат основой для установления трудовых и стоимостных измерителей. Однако на практике диапазон их применения ограничен расчетами объемов выпуска только однородной продукции.

Трудовые измерители являются универсальными и находят наибольшее распространение на производстве. Они характеризуют объем выпущенной продукции в норма-часах (человеко-часах, станко-часах), норма-рублях и других нормируемых показателях затрат труда или рабочего времени. Эти измерители являются базой технико-экономического, социально-трудового, оперативно-производственного и многих других видов внутризаводского планирования.

Стоимостные нормативы характеризуют объем производства продукции в денежном измерении. Они позволяют на единой ценовой основе сопоставлять, анализировать и суммировать объем выпуска разнородной продукции. Однако при этом надо учитывать существующий уровень изменения рыночных цен при планировании и измерении объемов выпущенной в разное время продукции.

В процессе планирования производственной программы на производственных предприятиях необходимо обеспечить согласование номенклатуры, объема и сроков выпуска продукции по всем цехам и подразделениям. С этой

целью программы отдельных цехов рекомендуется разрабатывать так называемым цепным методом в порядке, обратном ходу заводской технологии. Для сборочных цехов исходными данными служат показатели предприятия (годовая величина спроса, годовой объем предложения, номенклатура и ассортимент выпуска, трудоемкость продукции, издержки производства, цены продукции), для механических — показатели сборочных, для заготовительных — программы механических и т. п.

В общем виде годовая производственная программа различных цехов, характеризующая в трудовых измерителях (нормо-часах) номенклатуру и объем выпуска товаров, выполнения работ и услуг, может быть определена по следующей формуле:

$$P_n = \sum \frac{T_{um} \cdot A_z}{60} \quad (1)$$

Где, P_n — производственная программа цеха, н-ч;

T_{um} — штучное время, нормативная трудоемкость единицы продукции, мин/шт;

A_z — годовой объем выпуска (спроса) продукции, шт.

Планируемые показатели номенклатуры и годового объема выпуска продукции должны соответствовать среднегодовой производственной мощности или величине предложения базового предприятия, фирмы или цеха. В трудовых измерителях уровень равновесия этих показателей составляет: для средних цехов машиностроительных предприятий в пределах 500—600 тысяч нормо-часов, для всех предпринимательских и коммерческих фирм от 100 до 500 тысяч часов.

Производственная программа по номенклатуре и объему выпуска должна обеспечивать полную загрузку всех рабочих мест (станков) и персонала (операторов), годовой фонд рабочего времени которых в расчете на одну единицу (станок, рабочий) составляет соответственно около 4 и 2 тысяч часов.

Полный перечень запланированных к производству видов продукции,

работ и услуг рекомендуется свести в табл. 1.

Таблица 1 -Планируемая производственная программа

Наименование продукции работ	Годовой Объем, спроса тыс. шт.	Штучное время Мин/шт	Трудоемкость Объем выпуска Тыс. н-ч	Цена продукции Руб/шт	Срок выпуска
1	2	3	4	5	6

В необходимых случаях общую (суммарную) производственную программу предприятия или его подразделения можно рассчитать в стоимостном измерении умножением годового выпуска (спроса) на цену единицы продукции.

4.2. Планирование потребности производственных ресурсов

Основной задачей производственных предприятий в современных условиях является подъем производства и насыщение отечественного рынка высококачественной техникой с последующим выходом на мировой рынок. Ее успешное осуществление, предполагает не только полную экономическую свободу производителей и самостоятельность предприятий в планировании производственно-финансовой деятельности, но и свободный доступ ко всем производственным ресурсам, а также соответствующий платежеспособный спрос, доступные цены и тарифы на товары, работы и услуги .

К важнейшим экономическим ресурсам, широко используемым в процессе любого производства товаров, выполнения работ и оказания услуг на предприятиях всех форм собственности, относятся в первую очередь средства производства и предметы труда. Как известно, на предприятии величина этих производственных ресурсов ограничена множеством самых разнообразных факторов и показателей. Следовательно, планирование производственной программы, как было ранее установлено, должно основываться на полном использовании всех видов ресурсов предприятия, главными из которых являются применяемые технологические машины и материалы.

Под производственной мощностью предприятия принято понимать

максимально возможный годовой объем выпуска продукции и выполнения работ и услуг в установленных номенклатуре и ассортименте при полном использовании всех производственных ресурсов на основе применения прогрессивной технологии, передовых методов и форм организации труда и производства. Правильное планирование производственной мощности имеет важное значение не только в рациональном использовании ресурсов, но и в стабилизации производства и насыщении рынка необходимыми товарами. В рыночных условиях производственная мощность по своему существу определяет годовой объем предложения предприятия, учитывающий наличие и использование ресурсов, уровень и изменение действующих цен, и многие другие факторы.

Производственная мощность и предложение характеризуют в целом существующую на предприятии технологию и организацию производства, состав и квалификацию персонала, а также динамику их роста и перспективы развития. Являясь величиной динамичной, производственная мощность должна быть сбалансирована с производственной программой или, говоря рыночным языком, необходимо достижение равновесия между спросом и предложением на продукцию и услуги. Это требование следует непременно учесть при планировании производственной мощности предприятия или его подразделения. При превышении спроса над предложением необходимо в проектах планировать соответствующий прирост производственной мощности.

Производственная мощность устанавливается на начало планового периода (входная) и конец этого срока (выходная). Входная мощность определяется с учетом имеющихся на начало года производственных фондов, рабочей силы и других ресурсов, а выходная — на конец года с последующей корректировкой при соответствующем изменении техники и технологии.

В плановых расчетах применяется показатель среднегодовой мощности, определяемый по формуле:

$$M_{cp.z.} = M_{ex} + \frac{M_{вв} \cdot n_1}{12} - \frac{M_{выб} \cdot n_2}{12} \quad (2)$$

Где, M_{cp} — среднегодовая мощность, шт/год;

M_{ex} — входная мощность;

$M_{вв}$ — вводимая мощность;

$M_{выб}$ — выбывающая мощность;

T_n — период времени.(число месяцев) соответственно ввода и выбытия мощности.

В общем виде годовая величина производственной мощности предприятия или его подразделения определяется отношением соответствующего фонда времени работы оборудования к трудоемкости единицы продукции по формуле:

$$M = N \cdot T_{эф} \cdot H, \quad (3)$$

где N - среднегодовое количество однотипного оборудования;

T - годовой фонд рабочего времени единицы оборудования.

H - прогрессивная норма производительности оборудования в единицу времени в натуральных единицах. На предприятиях производственная мощность устанавливается по ведущим цехам, в которых сосредоточена наибольшая часть установленного технологического оборудования. В этом случае годовая мощность обычно определяется по каждой группе технологически взаимосвязанного оборудования. Полученные расчеты сводятся в таблицу 2

Таблица 2- Применяемое оборудование

№ п/п	Наименование операции	Модель оборудования	Количество оборудования, шт	Цена единицы оборудования, руб	Балансовая стоимость оборудования, руб
1.					
...					
	Итого				

На основе расчетов производственной мощности отдельных единиц и групп оборудования, участков и цехов предприятия выявляются так называемые “узкие” и “широкие” места и планируются мероприятия по выравнива-

нию мощности, в том числе за счет ввода нового оборудования. Завершается процесс планирования производственной мощности определением коэффициента ее использования отношением годового объема выпуска продукции среднегодовому значению мощности:

$$K_{им} = \frac{N_2}{M_{cp.2}} \quad (4)$$

где $K_{им}$ — коэффициент использования производственной мощности.

N_2 — годовой объем выпуска продукции;

M_{cp} — среднегодовая мощность.

При планировании потребности производственных ресурсов, кроме мощности и показателей ее использования, определяется также количество необходимых материальных ресурсов. Годовая потребность в основных видах материалов определяется исходя из прогрессивных норм его расхода на единицу продукции и запланированного объема выпуска продукции.

Планирование потребности материальных ресурсов ведется по каждому виду, марке и размеру материала для всей номенклатуры продукции, работ и услуг, производимых цехом или предприятием. Расчеты могут выполняться как в натуральных, так и стоимостных измерителях. В стоимостном выражении общую потребность предприятия в материальных ресурсах можно определить по формуле:

$$P_m = \sum \frac{H_p \cdot C_m - B_o \cdot C_o}{N_2} \quad (5)$$

где P_m — расход материальных ресурсов, руб;

H_p — норма расхода материала на деталь, кг/шт;

C_m — цена материала, руб/кг;

B_o — вес (масса) реализуемых отходов, кг;

C_o — цена отходов, руб/кг;

A_r — годовой объем выпуска продукции, шт.

При планировании материальных ресурсов, кроме годовой потребности, определяется также величина (норматив) производственных (текущих)

запасов материалов. Расчеты можно выполнить одним из двух способов: делением годовой потребности на число поставок материалов в год; умножением среднесуточного расхода материалов на норму их запаса (количество дней).

Все полученные расчетно-плановые показатели потребности производственных ресурсов необходимо свести в табл. 3.

Таблица 3 - Потребность материальных ресурсов

Наименование материала	Норма расхода, кг/шт	Цена материала, руб/кг	Стоимость материала за вычетом отходов, руб.	Коэффициент использования материала
1	2	3	4	5

Коэффициент использования материальных ресурсов определяется отношением веса (массы) детали к весу (массе) заготовки. Полученные значения коэффициентов по деталям-представителям характеризуют как эффективность применения ресурсов, так и уровень действующей технологии и квалификацию персонала.

4.3. Планирование социально-трудовых показателей

В рыночной экономике важнейшими задачами планирования социально-трудовых показателей на предприятиях является не только определение потребности персонала, производительности их труда, но и создание надлежащих условий для работы, обеспечение высокой оплаты труда и повышение уровня жизни работников.

Планирование численности персонала на предприятиях и фирмах производится по категориям работников. • Потребность в основных рабочих определяется на основе трудоемкости производственной программы и полезного (эффективного) фонда времени одного рабочего:

$$P_o = \frac{T_n}{F_{раб}} \quad (6)$$

где P_o — численность основных рабочих;

T_n — общая трудоемкость производственной программы;

$F_{раб}$ — годовой полезный (эффективный) фонд рабочего времени рабочего.

Численность остальных категорий работников устанавливается также по нормам обслуживания, управления, подчиненности и другим нормативным показателям.

Важнейшим планово-экономическим показателем, характеризующим не только степень рационального использования трудовых ресурсов на предприятии, но и уровень эффективности всей рыночной системы в целом, является производительность труда.

В экономической теории и передовой практике производительность труда является научным и оценочным показателем, главным критерием экономической эффективности производства, мерилем развития техники, технологии и организации производства, трудового и человеческого потенциала, а также уровня жизни людей в существующих экономических системах. По сфере охвата объекта измерения или объему своего применения различают, к примеру, показатели производительности экономики в целом, отрасли машиностроения, конкретного предприятия, рабочего места или отдельных видов продукции. По содержанию своих показателей производительность может характеризовать величину валовой выработки в расчете на одного промышленно-производственного работника или количество произведенной продукции, работ или услуг в смену, час или иную единицу времени.

В общем виде в плановой деятельности производительность труда измеряется количеством продукции (объемом работ), произведенным в единицу рабочего времени, или количеством рабочего времени, затраченного на изготовление единицы продукции (работы). Наибольшую сложность при использовании этих методов измерения производительности труда в развива-

ющейся рыночной экономике представляют два вопроса: какой вид продукции включать в объем производства (валовую, проданную, чистую); как наиболее полно учесть затраты труда (живого, овеществленного).

В рыночной экономике, в отличие от директивной, производительность принято определять как в материальном производстве, так и в сфере оказания услуг, включая и государственные учреждения. Поэтому нам сейчас следует заметно расширить применение этого показателя в практике планирования. Для измерения объема выполненных работ и услуг могут быть использованы как натуральные, так и трудовые, а также стоимостные показатели. Например, на Волжском автомобильном заводе с первых дней его работы производительность рассчитывается отношением количества выпущенных автомобилей к численности всех работников.

При планировании уровня и темпов роста производительности труда на машиностроительных предприятиях в современных условиях могут применяться различные показатели и формулы, а также способы и методы расчетов.

Уровень абсолютной производительности труда, характеризующий общий объем выпущенной продукции, выполненных работ и оказанных услуг на одного работающего, можно рассчитать по следующей формуле:

$$P_m = \frac{N_z}{P_{mn}} \quad (7)$$

где P_m — производительность труда;

N_z — общий объем выполненных работ;

P_{mn} — среднегодовая численность промышленно-производственного персонала.

Темпы роста производительности труда определяются отношением прироста выработки (абсолютной производительности) к ее базовому значению:

В процессе планирования производительности труда на предприятиях и фирмах необходимо определить влияние различных факторов на темпы ее

прироста в предстоящий период. К основным производственным факторам роста производительности принято относить такие, как технические и организационные, которые непосредственно связаны с улучшением техники и технологии производства, совершенствованием организации труда, производства, планирования и управления.

После определения плановой численности работников и уровня производительности их труда производится планирование фонда оплаты труда и расчет среднемесячной заработной платы по отдельным категориям работающих.

Общий фонд планируемой заработной платы промышленно-производственного персонала определяется в зависимости от существующих на предприятиях форм и систем оплаты труда. При этом могут быть использованы как укрупненные, так и уточненные методы расчета.

В рыночной экономике годовой фонд заработной платы различных категорий работников может быть рассчитан укрупнено, например, по суммарной трудоемкости планируемой производственной программы или по действующему минимальному уровню оплаты труда и другим показателям, скажем, нормативу заработной платы на один рубль продукции, работ и услуг. Приведем для примера некоторые расчетные формулы.

Годовой фонд заработной платы основных рабочих цеха планируется на основе данных трудоемкости и сложности работ:

$$\Phi_z = T_{пл} \cdot Ч_{ср} (1 + K_d) \quad (8)$$

где $T_{пл}$ — трудоемкость работ, ч;

$Ч_{ср}$ — средняя тарифная часовая ставка, руб/ч;

K_d — коэффициент (процент) дополнительной оплаты труда с учетом премий рабочим.

Фонд оплаты труда всех категорий работников может быть рассчитан также и по минимуму месячной оплаты, установленному на планируемый период:

$$\Phi_z = \Phi_{\min} \cdot Ч_p K_{ср} \cdot 12(1 + K_d) \quad (9)$$

где Φ_{min} — действующий минимум оплаты труда;

$Ч_p$ — общая численность промышленно-производственного персонала;

K_{cp} — средний квалификационный коэффициент работников.

При использовании на предприятиях так называемой бестарифной оплаты труда годовой фонд заработной платы представляет собой установленную часть (долю) прибыли (дохода).

Среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников определяется отношением годового фонда оплаты их труда к среднегодовой численности соответствующего персонала:

$$З_{cp} = \frac{\Phi_z}{12} \quad (10)$$

где Φ_z — годовой фонд оплаты труда, руб;

При планировании социально-трудовых показателей на промышленных предприятиях и в разрабатываемых учебных проектах необходимо обеспечить улучшение условий труда, нормализацию интенсивности труда, сокращение тяжелых и вредных работ, повышение квалификации работников, рост их материального и культурного уровня и многие другие мероприятия, обеспечивающие высокий уровень жизни людей.

4.4 Планирование себестоимости продукции

Себестоимость продукции служит важнейшим планово-экономическим показателем предприятия, обобщающим его издержки на производство и реализацию продукции, выполнение работ или услуг. Она представляет собой суммарную стоимостную оценку используемых в процессе изготовления и сбыта товаров разнообразных природных, производственных, трудовых, финансовых и других ресурсов.

В общем виде плановую себестоимость продукции можно выразить суммой следующих затрат, сгруппированных по их экономическому содержанию:

$$C_n = M + З_o + A_o + П_p \quad (11)$$

где C_n — себестоимость продукции, руб;

M — материальные затраты;

Z_0 — затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды;

A_0 — амортизация основных фондов;

P_p — прочие затраты.

В соответствии с действующим положением о составе затрат по производству и реализации продукции, работ и услуг в планируемую себестоимость выпускаемой продукции (смету затрат) включаются следующие виды расходов.

В материальных затратах отражается стоимость приобретаемых со стороны сырья и материалов, топлива и энергии всех видов, покупных комплектующих изделий и полуфабрикатов, тары и упаковки, транспортных работ по обслуживанию производства, потерь от недостачи поступивших материальных ресурсов в пределах норм естественной убыли и др. Из затрат на материальные ресурсы, включаемых в себестоимость продукции, исключается стоимость возвратных отходов, тары и упаковки, остатков сырья, материалов, теплоносителей и др.

В затраты на оплату труда входят выплаты заработной платы и премии рабочим и служащим за фактически выполненную работу, исчисленные исходя из сдельных расценок, тарифных ставок и должностных окладов, а также надбавки и доплаты за работу в ночное время, совмещение профессий, расширение зон обслуживания, профессиональное мастерство, высокие достижения в труде, оплата отпусков, стоимость продукции, выдаваемой работникам в порядке натуральной оплаты и т. п. Не включаются в себестоимость различные выплаты работникам за счет средств специального назначения и целевых поступлений, надбавок к пенсиям, дивиденды по акциям и т. п.

В затраты на социальные нужды включаются обязательные отчисления по установленным законодательством нормам (процентам) органам государственного социального страхования, пенсионного фонда, государственного

(муниципального) фонда занятости и медицинского страхования от общих затрат на оплату труда работников предприятия.

В расходах на амортизацию основных фондов отражается сумма отчислений на полное восстановление производственных фондов, исчисленная исходя из их балансовой стоимости и действующих норм, включая и ускоренную амортизацию их активной части.

Предприятия и фирмы, осуществляющие свою деятельность на условиях аренды, включают величину амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов как по собственным, так и по арендованным средствам производства.

Машиностроительные предприятия, производящие в установленном законодательством порядке индексацию начисленных по действующим нормам амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов, отражают также сумму прироста отчислений в результате их индексации.

В состав прочих затрат входят налоги, сборы, отчисления в специальные внебюджетные фонды, платежи за предельно допустимые выбросы (сбросы) загрязняющих веществ, выплаты по обязательному страхованию имущества предприятия и отдельных категорий работников, вознаграждения за изобретения и рационализаторские предложения, платежи по кредитам в пределах ставок Центрального банка России, оплаты работ по сертификации продукции, затраты на командировки по установленным нормам, подъемные, плата сторонним организациям за пожарную и сторожевую охрану, за подготовку и повышение квалификации кадров, затраты на организованный набор работников, на гарантированный ремонт и обслуживание выпускаемой продукции, оплата услуг связи, вычислительных центров, банков, плата за аренду, износ по нематериальным активам и другие затраты.

При планировании себестоимости выпускаемой продукции, выполняемых работ и услуг все издержки, связанные с их производством и реализацией, группируются по отдельным статьям затрат. Перечень затрат, их состав и

методы распределения по видам продукции, работ и услуг устанавливаются действующими отраслевыми методическими рекомендациями с учетом характера и структуры производства.

В теории и практике планирования затрат на производственных предприятиях общепринятой является их группировка по двум основным признакам: по экономическим элементам и по калькуляционным статьям. Группирование затрат по экономическим элементам предусматривает их объединение по признакам однородности независимо от того, где и на что они произведены. Такая группировка применяется при планировании сметы затрат на производство. Однако в экономических элементах невозможно планировать себестоимость единицы продукции. Для этой цели необходима группировка затрат по производственному назначению и месту возникновения, то есть по калькуляционным статьям.

Плановая калькуляция себестоимости единицы продукции содержит следующие статьи затрат.

1. Сырье и материалы.
2. Возвратные отходы (вычитаются).
3. Покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты и услуги кооперированных предприятий.
4. Топливо и энергия на технологические цели.
5. Итого материальных затрат.
6. Основная заработная плата производственных рабочих.
7. Дополнительная заработная плата производственных рабочих.
8. Отчисления на социальное страхование.
9. Расходы на подготовку и освоение производства новых изделий
10. Изготовление инструмента и приспособлений целевого назначения.
11. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования.
12. Цеховые расходы.
13. Потери от брака.

14. Прочие производственные расходы.
15. Цеховая себестоимость.
16. Общезаводские расходы.
17. Производственная себестоимость.
18. Внепроизводственные расходы.
19. Полная себестоимость.

При планировании себестоимости продукции принято классифицировать калькуляционные статьи затрат по следующим признакам.

По способу отнесения на себестоимость единицы продукции — прямые и косвенные.

По характеру зависимости от объема производства — переменные и постоянные.

По составу (степени однородности) — простые (элементные) и комплексные.

По степени участия в производственном процессе — основные и накладные.

Полная (плановая) себестоимость единицы продукции определяется суммированием следующих прямых и косвенных затрат по формуле 12,

$$C_u = [M + Z_o(1 + \frac{K_1 + K_2}{100}) + Z_o \cdot (\frac{\alpha}{100}) + (Z_o + Z_o) \cdot \frac{\beta}{100}] \cdot (1 + \frac{K_3}{100}) \quad (12)$$

где C_u — себестоимость изделия, руб/шт;

M — прямые затраты на материалы и комплектующие, руб.

Z_o — основная заработная плата, руб;

K_1 — косвенные затраты на содержание оборудования и цеховые расходы %

K_2 — общезаводские расходы, %;

α — процент дополнительной оплаты и премий рабочим;

Z_o — дополнительная зарплата, руб;

β — процент отчислений на социальное страхование;

K_3 — внепроизводственные расходы, %.

При разработке плана себестоимости продукции целесообразно выявить резервы снижения издержек производства за счет технических, организационных и других факторов.

На основе плановой калькуляции себестоимости единицы продукции может быть установлена рыночная цена изделия, ориентировочно принимаемая равной сумме средних издержек и разумной прибыли:

$$C_u = C_u + П \quad (13)$$

где C_u — цена изделия, руб/шт;

C_u — себестоимость изделия, руб/шт;

$П$ — ориентировочная прибыль, руб/шт.

Результаты планирования себестоимости продукции следует свести в табл. 4.

Таблица 4 - Планируемая себестоимость продукции

Наименование продукции	Статьи затрат, руб						
	Материалы	Зарплата	отчисления на соц. нужды	цеховые расходы	заводские расходы	полная себестоимость	цена продукции
1	2	3	4	5	6	7	8

В ходе планирования себестоимости составляющие ее затраты включаются в тот период, к которому они относятся, независимо от времени оплаты. Непроизводственные затраты отражаются в том отчетном месяце, когда они выявлены. Затраты в иностранной валюте пересчитываются по курсу ЦБР на дату совершения операций.

4.5. Планирование и распределение прибыли

Конечный финансовый результат предприятия представляет собой прибыль (доход) от реализации продукции, работ и услуг, основных средств и иного имущества, а также доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму соответствующих по ним расходов.

Прибыль (убыток) от реализации продукции рассчитывается как раз-

ница между выручкой в действующих ценах без налога на добавленную стоимость и акцизов и ее себестоимостью с учетом объема продаж по формуле:

$$П = \sum_1^n (Ц_u - C_u) \cdot N_2 \quad (14)$$

где $П$ — прибыль от реализации продукции, руб;

n — номенклатура выпускаемой продукции;

$Ц_u$ — рыночная цена изделия;

C_u — себестоимость изделия;

N_2 — объем реализации продукции.

Выручка от реализации продукции определяется по мере ее оплаты либо по мере отгрузки товаров. Метод определения выручки устанавливается предприятием на длительный срок исходя из условий хозяйствования и заключенных договоров. Предприятия, осуществляющие экспортную деятельность, исключают из выручки экспортные тарифы.

К планируемым финансовым результатам, кроме прибыли от реализации, относятся следующие доходы:

1) доходы, полученные предприятием за счет долевого участия в деятельности других фирм, дивиденды по акциям и доходы по облигациям и другим ценным бумагам;

2) доходы от сдачи имущества в аренду;

3) доходы от дооценки производственных запасов и готовой продукции;

4) присужденные или признанные должником штрафы, пени, неустойки и другие виды санкций за нарушение условий хозяйственных договоров, а также доходы от возмещения причиненных убытков;

5) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;

6) положительные курсовые разницы по валютным счетам, а также операциям в иностранной валюте;

7) другие доходы от операций, непосредственно не связанных с производством и реализацией продукции.

К расходам и потерям, отражаемым при планировании прибыли, относятся следующие виды затрат:

— затраты по аннулированным производственным заказам, а также затраты на производство, не давшее продукции;

— затраты на содержание законсервированных производственных мощностей и объектов, кроме возмещенных затрат;

— не компенсируемые виновниками потери от простоев по внешним причинам;

— потери от уценки производственных запасов и готовой продукции;

— убытки по операциям с тарой;

— судебные издержки и арбитражные расходы;

— присужденные или признанные штрафы, пени, неустойки и другие виды санкций за нарушение хозяйственных договоров, а также расходы по возмещению причиненных убытков;

— суммы сомнительных долгов по расчетам с другими предприятиями и отдельными лицами, подлежащие резервированию в соответствии с законодательством;

— убытки от списания дебиторской задолженности, по которой срок исковой давности истек, и других долгов, не реальных для взыскания;

— убытки по операциям прошлых лет, выявленные в текущем году;

— не компенсируемые потери от стихийных бедствий (уничтожение и порча производственных запасов, готовых изделий и других материальных ценностей, потери от остановки производства и пр.), пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

— убытки от хищений, виновники которых по решению суда не установлены;

— отрицательные курсовые разницы по валютным счетам, а также операциям в иностранной валюте.

Полученная предприятием общая (валовая) прибыль распределяется в установленном действующим законодательством порядке: перечисление в

государственный и муниципальный бюджет и другие фонды по существующим видам и ставкам налогов; образование фондов развития, потребления, резервных и других на предприятии; создание фондов оплаты труда, выплата вознаграждений работникам и дивидендов по акциям и др.

В рыночных отношениях прибыль (доход) является главным источником существования и развития как самого предприятия, так и его работников. Исходя из этого в курсовой работе надо предусмотреть все возможные внутренние и внешние пути повышения прибыли, в том числе и за счет совершенствования системы налогообложения предприятий.

4.6. Планирование экономической эффективности и инвестиций

В современных условиях хозяйствования основными источниками экономической эффективности и инвестиций на предприятиях служат свои собственные финансовые результаты (прибыль) и различные виды кредитов.

Планируемый годовой экономический эффект от применения новой и усовершенствованной техники, технологии и организации производства определяется по действующей методике как разность соответствующих результатов и затрат по формуле:

$$\mathcal{E}_g = P - Z \quad (15)$$

Где \mathcal{E} - годовой экономический эффект, руб

P - общая стоимостная оценка результатов за планируемый период,

Z - общие текущие затраты за тот же период.

Как видно из формулы (15), годовой экономический эффект представляет собой общую прибыль предприятия за плановый период, которая рассчитывается по формуле (14).

При определении итоговых результатов по приведенным формулам (14, 15) следует учесть возможную степень риска путем умножения полученных показателей на коэффициент вероятности (достоверности) планируемых результатов.

При планировании экономической эффективности от применения от-

дельных организационно-технических мероприятий может быть использована сравнительная оценка роста результатов или снижения затрат, учитывающая уменьшение трудоемкости, материалоемкости или повышение объемов производства, производительности труда и влияние других конкретных факторов.

Общая величина планируемых результатов должна превышать значение затрат как по отдельным инновациям, так и по всему предприятию в целом. Плановые показатели экономической эффективности по всем мероприятиям сводятся в табл. 5.

Таблица 5 - Экономическая эффективность планируемых мероприятий (инноваций)

Наименование инноваций	Планируемые показатели, тыс. руб.		
	затраты	результаты	эффект
1	2	3	4

В тех случаях, когда планируемые результаты не обеспечивают покрытие затрат, необходимо предусмотреть получение на соответствующую сумму банковских кредитов или иных инвестиций.

4.7. Разработка бизнес-планов производства

Бизнес-планы являются новым видом планирования, получившим наибольшее распространение в условиях рыночной экономики в основном на предприятиях малого и среднего предпринимательства. Бизнес-планирование служит в настоящее время основой успешной производственной и предпринимательской деятельности. Как свидетельствует мировой опыт, в рыночных отношениях все поставщики, потребители, производители, банки и другие конкуренты имеют свои планы производственно-хозяйственной деятельности, следовательно, и все предприниматели, должны планировать предстоящую деятельность.

Состав и степень детализации бизнес-плана определяется такими факторами, как вид и объем выпускаемой продукции, величина рыночного спроса и предложения, уровень развития и масштабы производства, источник финансирования бизнеса и платежеспособность предприятия, размер предполагаемого рынка сбыта продукции, наличие конкуренции, степень риска, перспективы роста предприятия и т. п.

При разработке бизнес-плана необходима разнообразная маркетинговая, производственная, финансовая и многие другие виды информации. Рассмотрим примерную структуру бизнес-плана, раскрывающую более подробно как исходную информацию, так и разрабатываемые на ее основе плановые показатели.

1. Титульный лист:

- название и адрес фирмы;
- имена и адреса учредителей;
- суть предлагаемого проекта;
- стоимость проекта.

2. Вводная часть:

- основные положения предлагаемого проекта.

3. Анализ положения дел в отрасли:

- текущая ситуация и тенденции ее развития;
- потенциальные конкуренты;
- предполагаемые потребители.

4. Существо предлагаемого проекта:

- выпускаемая продукция;
- выполняемые работы и услуги;
- необходимые помещения и оборудование;
- требуемый административный и производственный персонал;
- сведения о самом предпринимателе и его партнерах.

5. Производственный план:

- содержание технологического и производственного процессов;

- предполагаемые субподрядчики и партнеры;
- стоимость основных производственных фондов;
- номенклатура и объем выпуска продукции;
- перечень применяемых материалов;
- поставщики сырья.

6. План маркетинга:

- предполагаемые цены на продукцию;
- возможные каналы сбыта;
- реклама продукции;
- прогноз новых видов изделий;
- целевые показатели.

7. Организационный план:

- форма собственности;
- сведения о партнерах (пайщиках);
- мера ответственности партнеров;
- состав руководящих органов;
- организационная структура фирмы;
- распределение обязанностей и функций.

8. Финансовый план:

- план доходов и расходов;
- денежные поступления и платежи;
- балансовый план;
- точка самоокупаемости;
- основные источники денежных средств;
- порядок использования доходов.

9. Оценка риска:

- слабые стороны предприятия;
- вероятность появления новых технологий;
- альтернативные стратегии;
- надежность партнеров и поставщиков.

10. Приложения:

— перечень основных документов.

Как видно из приведенного перечня вопросов, разработка основных показателей бизнес-плана не вызывает особых затруднений. При их возникновении можно воспользоваться методическими рекомендациями и расчетными формулами (1—17), изложенными в разделе о комплексном социально-экономическом планировании и в специальной экономической литературе /1—14/, а также консультациями научного руководителя проекта.

Приведем необходимые рекомендации и формулы для расчета точки самоокупаемости или безубыточности предлагаемых в бизнес-плане инноваций. Под точкой самоокупаемости в современном бизнесе понимается такое состояние фирмы, когда разность между всеми расходами и доходами оказывается равной нулю, то есть предприятие еще не получает прибыли, но и не несет убытки /13/.

Таким образом, точка самоокупаемости характеризует равновесие совокупных доходов и расходов. Она позволяет определить такой объем выпуска каждого вида продукции, при достижении которого доходы будут превышать расходы.

В общем виде точку самоокупаемости можно определить по следующей формуле:

$$N_{\text{без}} = \frac{S}{C - V} \quad (19)$$

где $N_{\text{без}}$ — объем выпуска безубыточной продукции, шт.

S — совокупные постоянные издержки, руб/год;

C — цена изделия, руб/шт.

V — удельные переменные издержки, руб/шт.

Наибольшая трудность при расчете точки самоокупаемости состоит в установлении величины постоянных и переменных затрат. К первым можно отнести затраты на амортизацию оборудования, зарплату административного персонала, арендную плату и другие издержки, ко вторым — расходы на по-

купку сырья и материалов, зарплату производственных рабочих и т. п.

Основные финансовые результаты бизнес-плана предприятия следует представить в виде табл. 6 с поквартальной или ежемесячной разбивкой показателей.

Таблица 6 - Основные финансовые результаты

Наименование показателей	Поквартальные показатели, тыс. руб.			
	I	II	III	IV
1.Объем продажи				
2.Издержки производства				
3.Прибыль от реализации				
4.Налог на прибыль				
5.Чистая прибыль				

4.8. Содержание и структура финансового плана

Финансовый план является важнейшей итоговой частью комплексного плана или бизнес-плана. Цель его составления — определение эффективности спланированных показателей деятельности предприятия.

Финансовый план включает в себя: план доходов и расходов, план денежных поступлений и выплат, балансовый план на конец планового периода, план по источникам и использованию средств. Финансовый план должен дать предпринимателю полную картину того, откуда и когда предприятие должно получать деньги, на что эти деньги будут потрачены, как соотносится потребность в деньгах с денежной наличностью, каким будет финансовое положение предприятия к концу года. Финансовый план составляется с разбивкой по месяцам, поэтому он служит основой текущего финансового контроля на предприятии.

Потенциальному инвестору финансовый план должен дать ответ на вопрос, сможет ли предприниматель выполнить взятые на себя обязательства и

сумеет ли он так распорядиться полученными средствами, чтобы вовремя вернуть кредит и обеспечить прибыль на вложенный капитал. Во всех разделах финансового плана присутствует доходная часть — выручка от реализации и другие доходы, и расходная часть - расходы на производство, сбыт, суммы налоговых платежей, уплата процентов за кредит, уплата страховых взносов и другие расходы.

Финансовый план объединяет все разделы бизнес-плана: производственный, организационный, маркетинга и др. Разработка финансового плана основывается на анализе всех источников финансовых ресурсов, а также всех обязательных платежей предприятия за планируемый год. Поступления предприятию могут принимать форму:

- денежных средств, поступивших на расчетные счета и в кассу предприятия;
- векселей, чеков, ценных бумаг, которые могут быть использованы как платежные средства;
- стоимости имущества, полученного безвозмездно, в виде взносов в уставный фонд, бартерной оплаты.

Для разработки планируемого объема продаж необходима информация о производственном плане и плане маркетинга: плановая производственная программа в натуральных единицах и цены на товары и услуги.

5. ЛИТЕРАТУРА

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Планирование на предприятии» студенты предлагаются ресурсы научно-технической библиотеки СамГТУ и Электронно-библиографических систем, с которыми СамГТУ заключил договоры на обслуживание (таблица 7).

Таблица 7

Основная дополнительная и учебно-методическая литература

№ п/п	Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия)	Ресурс НТБ СамГТУ	Кол-во экз.
Основная литература			
1	Савкина Р.В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Савкина Р.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24805 .	ЭБС "IPRbooks"	Электронный ресурс
2	Гюнтер Павеллек Комплексное планирование промышленных предприятий [Электронный ресурс]: базовые принципы, методика, ИТ-обеспечение/ Гюнтер Павеллек— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2015.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34783 .	ЭБС "IPRbooks"	Электронный ресурс
3	Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24774 .	ЭБС "IPRbooks"	Электронный ресурс
Дополнительная литература			
1	Сафронов, Е. Г. Организация и планирование производства : учеб.пособие / Е. Г. Сафронов ; Самар.гос.техн.ун-т. - 2-е изд. - Самара : [б. и.], 2013. - 117 с. : табл. - Библиогр.: с. 116	НТБ СамГТУ	10
2	Молокова Е.И. Планирование деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Молокова Е.И., Коваленко Н.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 196 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11394 .	ЭБС "IPRbooks"	Электронный ресурс
Учебно-методическая литература			
1	Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : метод. указания по выполнению лаборатор. работ студентами инженерно-экономического факультета по направлению 38.03.02 - менеджмент, профиль "Производственный менеджмент" / О. А. Бабордина ; Самар.гос.техн.ун-т, Производственный менеджмент. - Электрон. дан. - Самара : [б. и.], 2015. - 30 с.	НТБ СамГТУ	Электронный ресурс

Подготовка и выполнение курсовой работы должно сопровождаться ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представленные в рабочей программе по изучению дисциплины «Планирование на предприятии»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www. elibrary.ru](http://www.elibrary.ru). - Загл. с экрана
2. [Scopus - база данных рефератов и цитирования](http://www.scopus.com) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.scopus.com- Загл. с экрана
3. КонсультантПлюс (правовые документы) [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www. consultant.ru](http://www.consultant.ru). - Загл. с экрана
4. «Гарант» (правовые документы) [Электронный ресурс]. Режим доступа: [garant.ru](http://www.garant.ru) - Загл. с экрана
5. [Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга](http://www.aup.ru) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.aup.ru> - Загл. с экрана
6. [Химия и материаловедение, компьютерные науки, биологические науки, бизнес и экономика, экология, инженерия, гуманитарные и социологические науки, математика и статистика, медицина, физика и астрономия, архитектура и дизайн.](http://link.springer.com) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://link.springer.com> - Загл. с экрана
7. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>- Загл. с экрана

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Курсовое проектирование является одним из основных учебных средств развития практических умений студентов и формирования навыков самостоятельной работы.

Выполняемые, в рамках профессиональной подготовки бакалавров менеджмента курсовые работы по дисциплине «Планирование на предприятии» могут стать основой для выпускных квалификационных работ, содержание которых требует более глубокой научной проработки.

Выполненная работа должна содержать результаты теоретических, методических и практических исследований по выбранной тематике. Сформулированы краткие выводы и оценка степени выполнения поставленных задач.

Готовая курсовая работа дается на проверку научному руководителю. Он определяет её дальнейшую процедуру защиты и пишет отзыв.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Инженерно-экономический факультет
Кафедра «Экономика промышленности и производственный менеджмент»

Курсовая работа
по дисциплине «Планирование на предприятии»
на тему «Планирование производственной программы»

Выполнил:
студент ___ курса ___ группы
Фамилия, имя, отчество
Принял:

Ф.И.О. преподавателя

Самара 2016 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Факультет инженерно-экономический

Кафедра «Экономика промышленности и производственный менеджмент»

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент _____
(Фамилия, И., О.)

Курс, _____ группа _____

Направление подготовки _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль Производственный менеджмент

Руководитель _____
(Фамилия, И.О., должность, ученое звание, степень)

Дисциплина Планирование на предприятии

Наименование темы _____

Задание _____

Краткие методические указания

Рекомендуемая литература

1. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4496>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Планирование на предприятии [Текст] : учеб. для бакалавров / В. А. Горемыкин. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 696 с. : табл., рис. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 695-696. - ISBN 978-5-9916-2101-4 (в пер.) : 449.02 р. Ресурс СамГТУ
3. Гюнтер Павеллек Комплексное планирование промышленных предприятий [Электронный ресурс]: базовые принципы, методика, ИТ-обеспечение/ Гюнтер Павеллек— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2015.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34783>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Руководитель _____ (Ф.И.О. преподавателя)
(Подпись, дата)

Студент _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Факультет инженерно-экономический

Кафедра «Экономика промышленности и производственный менеджмент»

ОТЗЫВ
руководителя на курсовую работу

студента ____ курса ____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль Производственный менеджмент

Руководитель _____
(Фамилия, И.О., должность, ученое звание, степень)

Дисциплина Планирование на предприятии

Наименование темы _____

Содержание _____

Наличие самостоятельных разработок автора _____

Самостоятельные разработки _____

Практическая значимость _____

Недостатки _____

Оценка _____

Подпись _____ (Ф.И.О. научного руководителя)