

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета университета  
от 28.03.2014 г. протокол № 7  
Председатель Ученого совета,  
ректор университета

Д.Е. Быков

Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования

Направление подготовки

38.03.02 (080200.62) Менеджмент

Профиль подготовки

Производственный менеджмент

Квалификация (степень)

бакалавр

Очная форма обучения

САМАРА 2014 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая Университетом по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент и профилю подготовки Производственный менеджмент.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования.

1.4. Требования к абитуриенту.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

### **3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.**

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.**

5.1. Кадровое обеспечение.

5.2. Материально-техническое обеспечение.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.

### **6. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.**

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Приложение 1

Приложение 2

## 1. Общие положения

**1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВПО «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент профилю подготовки «Производственный менеджмент»** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2014 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 22.08.1996 № 125 «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080200 Менеджмент высшего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» мая 2010г. № 544;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) по направлению подготовки, утвержденная \_\_\_\_\_ (носит рекомендательный характер);
- Устав Самарского государственного технического университета.

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата по направлению 080200.62 Менеджмент**

Миссия ООП заключается в обеспечении образовательной и научной деятельности СамГТУ:

- условий для реализации требований ФГОС ВПО как федеральной социальной нормы, с учетом особенностей научно-образовательной школы университета, актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;
- качества высшего образования на уровне не ниже, установленного требованиями ФГОС ВПО;
- условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов на протяжении всего периода их обучения в университете;
- условий для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности университета.

#### **1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата - очная форма обучения – 4 года.**

**1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата – 240 зачетных единиц (одна зачетная единица 36 академических часов).**

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) об-

щем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:**

Бакалавр по направлению 080200.62 Менеджмент в соответствии с ФГОС ВПО готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент решает следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*организационно-управленческая деятельность:*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, производственной, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий оперативного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

*информационно-аналитическая деятельность:*

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

*предпринимательская деятельность:*

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

## **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП ВПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**- общекультурными:**

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК- 1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК- 2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК- 3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК- 4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно - управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 12);
- способностью анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д. (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК- 21);
- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

**- профессиональными (ПК):**

*организационно-управленческая деятельность:*

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
  - способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
  - способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
  - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
  - способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
  - способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
  - способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
  - способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
  - владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
  - готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
  - способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
  - готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способен преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
  - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
  - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
  - владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
  - готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
  - знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
  - знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
  - способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
  - знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).
- информационно-аналитическая деятельность:*
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
  - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
  - пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
  - способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
  - знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);
- *предпринимательская деятельность:*
- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.) (ПК-49);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

Структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВПО представлена в приложении 1.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 – Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент».**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по

направлению подготовки 080200.62 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП ВПО направления подготовки 080200.62 Менеджмент по профилю Производственный менеджмент, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы. Приложение 1

#### **4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 080200.62 Менеджмент.**

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделе 7 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, производственный менеджмент.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

Перечень и последовательность дисциплин в вариативных частях учебных циклов сформирована разработчиками ООП.

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

ООП содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Максимальный объем учебных занятий обучающихся должен составлять не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ООП в очной форме обучения составляет 27 часов. В указанный объем не входят обязательные занятия по физической культуре. Приложение 2

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП ВПО направления подготовки 080200.62 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент».

### **Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана по направлению подготовки – 080200.62 Менеджмент, профиль Производственный менеджмент**

#### **Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл**

##### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б1.Б.2 «Философия» является частью гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете гуманитар-



ного образования Самарского государственного технического университета кафедрой философии.

Цели и задачи дисциплины: основная цель - дать студентам историческую и систематическую основу для выработки целостного мировоззрения, отвечающего перспективам развития современного общества. Оно связано с реализацией гуманистической составляющей общественного прогресса. Задачи курса и сводятся к освещению следующих фундаментальных проблем: многомерность содержания предмета философии; многообразие философских учений в их исторической преемственности; многоаспектность функций философии в решении онтологических, гносеологических, методологических и аксиологических проблем; проективный характер философии в отношении разработки стратегии будущего человечества, в осмыслении новых ценностей.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в результате изучения дисциплины студенты должны знать исторические предпосылки возникновения философии как теоретического ядра культуры, специфику предмета и метода философии, содержание и специфику онтологических, гносеологических и аксиологических и иных проблем философии; знать основные направления и категории философии; обладать готовностью опираться на эти знания в своем личностном и общекультурном развитии, быть способным на этой основе занимать активную гражданскую позицию; знать и понимать законы развития природы, общества и мышления на основе философского знания; овладеть культурой мышления и умением логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь; формулировать мировоззренческие позиции и стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию.

Дисциплина направлена на формирование общекультурных компетенций: ОК – 1, ОК – 2, ОК – 3, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 10.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с областью социально-гуманитарных дисциплин, таких как история, культурология, психология, социология, этнология, политология, этика и т.д. В более широком смысле философия претендует на звание общей методологии всего знания, включая сюда естественные, социальные и гуманитарные науки.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме поурочного вопроса, рубежный контроль в форме экзамена; промежуточный контроль в форме тестовых заданий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 18 ч., практические 36 ч., и 27 ч. самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б1.Б.3 «Иностранный язык» является частью гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент» и реализуется на инженерно-экономическом факультете кафедрой «Иностранные языки».

Целью дисциплины является достижение студентами языковой и коммуникативной компетенции, достаточной для дальнейшей учебной деятельности, для изучения зарубежного опыта в области экономической и коммерческой деятельности, а также для осуществления межличностного общения в различных сферах деятельности на элементарном уровне.

Задачи изучения дисциплины: формирование и развитие у студентов основных составляющих иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, дискурсивной, стратегической, социокультурной, прагматической); повышение уровня учебной автономии студентов, способности к самообразованию.

В результате изучения дисциплины студент должен

**Знать:** основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы.

**Уметь:** осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и

специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике.

**Владеть:** коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование следующих общекультурных компетенций: готовности опираться на знание базовых ценностей мировой культуры (ОК-1); способности к анализу информации (ОК-5); способности логически верно строить устную и письменную речь (ОК-6); готовности к работе в коллективе (ОК-7); владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14); способности работать с информацией в компьютерных сетях (ОК-18); способности осуществлять деловое общение (ОК-19).

Содержание дисциплины охватывает традиционно выделяемые блоки: «Иностранный язык для общих целей», «Иностранный язык для делового общения» и «Иностранный язык для специальных целей».

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *практические занятия, круглые столы, конференции, самостоятельная работа.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: *Текущий контроль* в форме проверки письменных/ устных домашних/аудиторных заданий; *рубежный контроль* в форме тестирования; *промежуточный контроль* в форме зачёта (1,2,3 семестры); *итоговый контроль* в форме экзамена (4 семестр)

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9,55 зачетных единиц, 324 часа.

Программой дисциплины предусмотрены практические (*157 час.*) и (*167 час.*) самостоятельной работы студента.

#### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б1.В.ОД.3 «Русский язык и культура речи» является частью гуманитарного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на ИЭФ факультете СамГТУ кафедрой психологии и педагогики.

Цель дисциплины: повышение уровня коммуникативной компетенции студента.

Задачи дисциплины: помочь выпускникам овладеть культурой общения в жизненно актуальных сферах деятельности, в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией; повысить их общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления; развить коммуникативные способности, выраженные во взаимодействии с партнером по общению, в стремлении найти свой стиль и приемы общения, в выработке собственной системы речевого самосовершенствования; способствовать формированию коммуникабельной личности, имеющей высокий рейтинг в системе социальных ценностей.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: студент должен: знать общие сведения о языке и речи, правила общения, речевой этикет, сведения о типах языковой нормы; уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения, вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку, вести дискуссию и участвовать в ней, выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями, составлять частные деловые бумаги, официальные письма, служебные записки, решения собраний, создавать вторичные жанры научного стиля (конспект, аннотацию, реферат, тезисы), грамотно оформлять письменные тексты на русском языке, пользоваться словарями и справочниками.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций выпускника ОК – 5,6,19.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с необходимыми знаниями о языке, его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации; с аспектами культуры речи; с основами ораторского искусства; с особенностями стилей литературного языка.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля знаний студентов:

рубежный в форме теста, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляют 2,5 зачетных единицы, 90 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия 18 часов, практические занятия 18 часов, самостоятельная работа студента 54 часов.

## **Б.2 Математический и естественнонаучный цикл**

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б2.Б.1 «Математика» является частью математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент по профилю «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Цели и задачи дисциплины.

**Цель** - овладение студентами необходимым математическим аппаратом, помогающим анализировать, моделировать и решать прикладные задачи.

**Задачи** - развитие логического мышления у студентов на базе выработки твердых навыков решения математических задач с доведением до практически применимого результата (формулы, числа, графика и т. д.).

Выработка у студентов первичных навыков математического исследования прикладных вопросов (перевод реальной задачи на математический язык, выбор оптимального метода ее решения и исследования, интерпретация и оценка полученных результатов) и развитие необходимой интуиции в вопросах приложения математики.

Выработка у студентов умения самостоятельно разобраться в математическом аппарате, содержащемся в литературе, связанной с их специальностью

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций-ОК-15 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением Линейной алгебры и аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления, рядов, дифференциальных уравнений, теории вероятностей и математической статистики.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, мастер-классы, практические занятия, лабораторные работы, коллоквиумы, самостоятельная работа студента, консультации,

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме типовые расчеты, конспекты, рефераты рубежный контроль в форме тестов, коллоквиумов и промежуточный контроль в форме диагностических контрольных работ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные: 108 часов, практические занятия-108 часов, самостоятельной работы студента - 162 часа.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б2.Б.2 «Статистика» является частью математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200 - Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целями* освоения дисциплины являются: формирование знаний и навыков распределения экономических показателей по источникам статистической информации, группировке и сводке материалов статистических наблюдений, определению абсолютных, относительных и средних величин, построению рядов динамики, расчету показателей анализа социально-экономических процессов. *Задачами* дисциплины являются: сбор данных о различных явлениях и регистрация их по признакам; установление взаимосвязи наблюдаемых процессов и явлений; умение пользоваться статистическими методами исследования; определение системы показателей, позво-

ляющих сделать правильный статистический вывод изучаемого явления; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

Дисциплина изучается в 3 семестре и опирается на компетенции, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин: Математика, Информатика, Экономика предприятия. В результате её освоения обучающийся должен *знать* современные методы количественного анализа и экспериментального исследования; основные понятия и показатели анализа социально-экономических процессов, показатели затрат и результатов в сфере материального производства, методологию расчета показателей уровня жизни населения; *уметь* разрабатывать статистические таблицы и графики; осуществлять статистические наблюдения и группировать собранные данные; рассчитывать необходимые обобщающие, относительные и средние величины статистических показателей социально-экономических явлений; анализировать социально-экономические явления и процессы, проходящие в современных рыночных условиях; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; *владеть* основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией; методами науки статистики, которые направлены на исследование социально-экономических явлений и установление их закономерностей.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций, полученных при изучении предшествующих курсов и ОК-5, ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18 профессиональных компетенций ПК-26, ПК-32, ПК-50 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением количественных показателей массовых общественных явлений в неразрывной связи с их качественной характеристикой; с изучением понятий, отражающих наиболее общие и существенные свойства, признаки, связи и отношения предметов и явлений; методологией расчета важнейших статистических аналитических показателей.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме аттестации (2 контрольные точки) и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (54 часа), практические (36 часов) занятия и 63 часа самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б2.Б.3 «Методы принятия управленческих решений» входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Цель освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» – формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности:

- ПК-7 — способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- ПК-18 — владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-26 — способность к экономическому образу мышления;
- ПК-28 — понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования;
- ПК-29 — способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- ПК-31 — умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- ПК-32 — способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их

- адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;
- ПК-33 — владение средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;
  - ПК-41 — способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькуляции и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
  - ПК-47 — способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
  - ПК-50 — способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении знаний и умений путем освоения теоретического и практического материала, и навыков, характеризующих определенный уровень сформированности целевых компетенций: получить представление о процессе принятия управленческих решений; изучить состав и содержание основных моделей принятия решений; владеть методами принятия решений.

Студент должен знать – основные вопросы функционирования организации в современной рыночной среде, принципы разработки управленческих альтернатив, а так же процесса реализации управленческих решений. Студент должен уметь использовать математические модели и принципы принятия управленческих решений. Приобрести навыки в технологии разработки и реализации решений; методов анализа, прогнозирования и экономического обоснования управленческих решений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением содержания методов управленческих решений: процесс моделирования, планирование и прогнозирование, имитационное моделирование.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (18 часов) занятия и 54 часа самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б2.Б.4 «Информационные технологии в менеджменте» является частью математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки бакалавров: направление 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУВПО СамГТУ кафедрой производственного менеджмента.

Цели дисциплины заключаются в формировании специальных знаний и навыков практического применения методов и моделей информатики и информационных технологий. Основными задачами дисциплины являются освоение информационных и информационно-коммуникационных технологий (и инструментальных средств) для решения типовых общенаучных задач в сфере управления деятельностью предприятия и организации рабочего места.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины. Студент должен знать – теоретические основы функционирования современной сферы управления в среде новых информационных технологий, основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных. Студент должен уметь применять информационные технологии в целях решения управленческих задач, владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций:

ОК-16 пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;

ОК-17 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-18 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций:

ПК-16 владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основ в области информационных технологий: истории развития научно-технической сферы информационных технологий, представление данных и обработка информации, классификация систем и стандартов управления предприятием, математические и графические пакеты, электронные таблицы и табличные процессоры.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме опроса по пройденному материалу.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (34 часа) занятия и 57 часов самостоятельной работы студента (в т.ч. 27 – подготовка к экзамену).

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б2.В.ОД.2 «Информатика» является частью математического и естественно-научного цикла (Б2.В) дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «СамГТУ» кафедрой высшей математики и прикладной информатики.

Цели дисциплины: осознание студентом сущности и значения информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества; сущности основных подходов к решению аналитических, исследовательских и коммуникативных задач с использованием технических и программных средств информационных технологий.

Задачи дисциплины: овладение студентом основными приемами сбора, хранения, обработки, защиты, передачи данных с использованием программных и технических средств информационных технологий; овладение студентом основными приемами формирования документов средствами офисных приложений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-10, ОК-16, ОК-17, ОК-18, ОК-19; профессиональных компетенций ПК-33, ПК-34 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с информационными процессами и сигналами, техническими и программными средствами информационных и коммуникационных технологий.

Преподавание дисциплины предусматривает лекции, лабораторные работы, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме отчетов по лабораторным работам, рубежный контроль в форме контрольных работ, итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 ЗЕ, 108 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 ч.), лабораторные (36 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (54 ч.).

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.3 «Методы исследования и моделирования экономики» входит в вариативную часть обязательных дисциплин профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Цель освоения дисциплины «Методы исследования и моделирования экономики» – формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической деятельности:

- ОК-5 — владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- ОК-15 — владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- ПК-31 — умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- ПК-32 — способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;
- ПК-33 — владение средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;
- ПК-34 — владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы;

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении знаний и умений путем освоения теоретического и практического материала, и навыков, характеризующих определенный уровень сформированности целевых компетенций.

*Студент должен знать* – основные вопросы анализа социально-экономических систем; признаки и содержание классификации экономико-математических методов и моделей; основные этапы анализа и экономико-математического моделирования; состав основных методов и моделей. *Студент должен уметь* – анализировать текущую ситуацию на рынке предприятия и в отрасли в целом; прогнозировать основные тенденции развития рынка; проводить аналитические исследования объектов моделирования экономических систем. *Студент должен владеть* – методами разработки и реализации управленческих функций и программ; методами имитационного моделирования и оптимизации процессов в экономике.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением содержания методов и моделей производственных систем: процесс моделирования, стратегическое планирование, прогнозирование рынка, анализ рядов динамики, имитационное моделирование.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), лабораторные (18 часов), практические (18 часов) занятия и 54 часа самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б2.В.ДВ.1.1 «Экологический менеджмент» является частью математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 - Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целями* освоения дисциплины являются: изучение основ теории и практики управления природоохранной и природопользовательской деятельностью в эколого-экономической системе в условиях рыночных отношений; изучение методологии построения экологического менеджмента на предприятии; осуществление оценки экономических и экологических результатов деятельности предприятия.

*Задачами* дисциплины являются: изучение основ общей экологии; изучение правового и экономического механизмов охраны окружающей среды; реализация методов экологического

менеджмента по управлению в системе рационального природопользования на федеральном, региональном и муниципальном уровнях управления; изучение деятельности природопользователей по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Дисциплина изучается в 6 семестре и опирается на компетенции, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин: Экономика предприятия, Экономика машиностроения, Организация производства. В результате её освоения обучающийся должен *знать* методологию исследования социально-экономических систем природопользования; законодательную и нормативно-правовую базу обеспечения экологической безопасности региона, предприятия; приоритетные природоохранные мероприятия; международные экологические программы; экологические требования к хозяйственной деятельности; экономический механизм природоохранной деятельности; *уметь* применять системный анализ и теорию управления в сфере природопользования; планировать природопользование и охрану окружающей среды предприятия; пользоваться нормативно-правовыми актами в области управления природопользованием; *владеть* методами оценки санитарно-гигиенических показателей объекта; способами анализа и оценки нормативно-правовых документов в области экологической безопасности; принципами применения мер экономического воздействия на природопользователей.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-2, ОК-9, профессиональных компетенций ПК-3, ПК-21, ПК-23 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, определяющих систему управления природоохранной и природопользовательской деятельностью; формирование правового и экономического механизма охраны природы; деятельность руководителей и специалистов предприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме аттестации (2 контрольные точки) и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (17 часов) занятия и 21 час самостоятельная работа студента.

### **Б.3 Профессиональный цикл**

#### **Аннотация рабочей программы**

Целью освоения дисциплины Б3.Б.1 «Теория менеджмента» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической деятельности:

ОК-1 – знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;

ОК-2 – знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;

ОК-5 – владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

ОК-8 – способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;

ОК-12 – осознание к социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению своей профессиональной деятельности;

ПК-1 – знание основных этапов эволюции управленческой мысли;

ПК-2 – способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственность на основе делегирования;

ПК-4 – способность использования основных теорий мотивации, лидерства, власти для решения управленческих задач;

ПК-7 – способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

ПК-15 – готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инстру-



ментарий стратегического менеджмента;

ПК-16 – способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;

ПК-25 – знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;

ПК-36 – умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте.

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении навыков, путем освоения теоретического и практического материала знаний, умений и навыков, характеризующих определенный уровень сформированности целевых компетенций.

В результате изучения дисциплины студент должен:

– знать: эволюцию менеджмента; принципы и закономерности развития организации; функции и задачи менеджера; типы организационных структур; основные виды и процедуры организационного контроля; методы принятия решений; основные концепции взаимодействия людей; типы организационных культур и методы формирования;

– уметь: ставить цели и формулировать задачи; анализировать структуру; организовывать командное взаимодействие; диагностировать организационную культуру;

– владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками деловых коммуникаций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными вопросами науки и практики эффективного управления: окружающая среда организации, управленческие функции, групповая динамика и лидерство.

Преподавание предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проверки домашних заданий, рубежный контроль в форме экзамена и курсовой работы, промежуточный контроль в форме контрольных точек.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 54 часа, практические 18 часов, лабораторные 18 часов занятия и 90 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.2 «Маркетинг» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки бакалавров: направление 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУВПО СамГТУ кафедрой производственного менеджмента.

Основные цели курса заключается в формировании необходимых теоретических знаний в области маркетинга и профессиональных навыков в практическом применении методического инструментария маркетинга в рыночных отношениях. В результате освоения учебной программы студент должен *иметь представление* об основных тенденциях развития рыночного окружения, а также *понимать* необходимость разработки комплекса маркетинга, установления приоритетов в деятельности отдельного предприятия в условиях рынка. Основные задачи дисциплины сформировать навыки в сфере ключевых вопросов курса: разработка стратегии маркетинга, планирование комплекса маркетинга, оценка рыночного окружения, сегментирование рынка.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины. Студент должен знать – основные вопросы организации маркетинговой деятельности и условия функционирования современного предприятия: содержание маркетинговой концепции управления; методы организации исследований; состав элементов комплекса маркетинга; принципы сегментирования рынка и методы позиционирования товара; организационную структуру и процесс контроля маркетинга. Студент должен уметь – анализировать текущую ситуацию, прогнозировать основные тенденции

развития и на этой основе разрабатывать направления стратегии и тактики маркетинга: осуществлять анализ среды; разрабатывать планы маркетинга. Студент должен приобрести навыки – анализа поведения потребителей в условиях рынка с целью формирования спроса, использования информации, полученной в результате маркетинговых исследований, решения задач операционного маркетинга. Студент должен владеть – методами разработки и реализации маркетинговых программ в отношении целевого рынка и элементов комплекса маркетинга.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций: ПК-10 способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее организацию; ПК-27 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; ПК-29 способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; ПК-30 знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли; ПК-36 умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением концептуальных основ и содержания маркетинга в современных условиях: процесс управления маркетингом, стратегическое планирование маркетинга, система информационного обеспечения, анализ рынка и рыночного окружения, поведение потребителей, разработка комплекса маркетинга, основы планирования и организации маркетинга на предприятии, контроля маркетинга.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме опроса по пройденному материалу.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (54 часа), лабораторные (8 часов), практические (28 часов) занятия и 126 часов самостоятельной работы студента (в т.ч. 36 – подготовка к экзамену).

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.3 «Бухгалтерский учет и анализ» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на Инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой Производственный менеджмент.

**Цели и задачи дисциплины**

*Цель дисциплины* - овладение методикой и навыками ведения бухгалтерского финансового учета, получение представления об основных методах и приемах сбора, регистрации и обобщения информации о финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

*Задачи дисциплины:*

-изучение теоретических положений бухгалтерского финансового учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;

-ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского финансового учета в хозяйствующих субъектах;

-получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности информации;

-приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета.

Студенты в процессе освоения дисциплины «Учет и анализ» должны знать: основные нормативные правовые документы; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; принципы, способы и методы оценки активов;

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций - ОК-8, ОК-11, профессиональных компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-5 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с методологией, организацией и ведением финансового учета имущества, источников его финансирования, доходов, расходов и финансовых результатов в целях использования учетной информации в управлении хозяйствующими субъектами. Также рассматриваются вопросы организации бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме отчета по лабораторным работам, рубежный контроль в форме экзамена и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4,5 зачетных единиц, 162 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 34 часа, практические 17 часов, лабораторные 34 часа занятия и 50 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина БЗ.Б.4 «Налоги и налогообложение» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента по профилю «Производственный менеджмент».

#### **Цели и задачи дисциплины**

Цели – овладение бакалаврами теоретических знаний в области налогов; представление о системе налогообложения РФ, о порядке формирования налогооблагаемых баз, ставок, льгот, методике расчета и порядке уплаты отдельных видов налогов, а также взаимосвязи бухгалтерского учета и налоговых расчетов.

Задачи - освоение сущности, функций и роли налогов в социально-экономических преобразованиях; ознакомление с налоговой системой РФ и принципами ее организации; изучение налоговой политики в условиях рыночной экономики; представление о порядке исчисления и уплаты в бюджет и внебюджетные фонды основных налогов, сборов и отчислений в соответствии с действующим законодательством РФ; изучение мер ответственности за налоговые правонарушения, а также формы контроля за правильностью уплаты налогов и сборов; освоение инструктивного налогового материала применительно к практике налогообложения; выработка самостоятельно правильно использовать информацию, полученную в процессе хозяйственной деятельности предприятия, для налоговых расчетов; освоение приемов расчета и составления налоговых отчетов.

Дисциплина изучается на втором курсе в 4 семестре. В результате изучения дисциплины бакалавры должны знать: содержание общих налоговых понятий и элементов налогов; действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую налоговые отношения в РФ, кто является плательщиками, как определяется налогооблагаемая база, установленные ставки, предоставляемые льготы, порядок расчета размера налога и сроки его внесения, источник покрытия; современные налоговые проблемы; уметь составлять расчеты по налогам с юридических и физических лиц, применять методики контроля за правильностью исчисления и своевременным поступлением налогов в бюджет и внебюджетные фонды; владеть полученными знаниями в области налогообложения в практической деятельности; решать конкретные вопросы, связанные с налогообложением.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций – ОК-4, ОК-9, ОК-17 профессиональных компетенций – ПК-26, ПК-27, ПК-29 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением таких дисциплин как: основы экономической теории, бухгалтерский учет и анализ, право, финансы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме конспектов, рефератов; рубежный контроль в форме контрольных работ; промежуточный контроль в форме тестов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные: 36 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа студента – 54 часа.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.5 «Управление человеческими ресурсами» является базовой частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой и педагогической деятельности.

Основными *задачами* дисциплины являются: приобретение знаний о роли и месте системы управления человеческими ресурсами в общеорганизационной структуре; изучение бизнес-процессов в практике управления человеческими ресурсами; умение анализировать состояние и перспективы развития рынка труда с целью обеспечения потребности предприятия в человеческих ресурсах; формирование практических навыков в оценке эффективности использования человеческих ресурсов предприятием; владение способами стимулирования персонала для обеспечения перспектив дальнейшего развития предприятия.

Дисциплина изучается в 5 семестре и опирается на компетенции, приобретенные студентами в процессе освоения следующих дисциплин: Теория менеджмента, Экономика и социология труда, Экономика предприятия. В результате ее изучения бакалавр должен *знать* роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом; *уметь* анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; *владеть* современным инструментом управления человеческими ресурсами.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-8, ОК-10, ОК-11, ОК-12, профессиональных компетенций ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК – 14, ПК-37 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с возникновением и развитием науки «Управления человеческими ресурсами», с управлением человеческими ресурсами как стратегической функцией организации, кадровой политикой, набором, отбором и развитием человеческих ресурсов, обучением и повышением квалификации работников, мотивацией и стимулированием персонала, социальной политикой организации и повышением качества трудовой жизни, современными технологиями в управлении человеческими ресурсами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного

процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (36 часов), занятия и (63 часов) самостоятельной работы студента.

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина Б3.Б.6 «Операционный менеджмент» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 - Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности:

ОК-4: умение анализировать и оценивать исторические события и процессы;

ПК-1: знание основных этапов эволюции управленческой мысли;

ПК-5: способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

ПК-15: готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента;

ПК-18: владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

ПК-22: знание современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению;

ПК-47: способность проводить анализ оперативной деятельности организации и использование его результатов для подготовки управленческих решений.

Задачами изучения дисциплины являются: выработка целостного представления о теоретических и методологических основах операционного менеджмента; гибкое реагирование на внешние и внутренние факторы, действующие на производственную среду; разработка эффективного механизма эксплуатации производственных и сервисных систем для своевременного обеспечения запросов потребителей с минимальными издержками.

Дисциплина изучается в 7 семестре. В результате её освоения обучающийся должен

**знать:** понятийный и терминологический аппарат в области операционного менеджмента; основные модели производственных систем; основные концепции методов анализа и выбора производственных систем для своевременного обеспечения запросов потребителей;

**уметь:** разрабатывать планы освоения и производства новой продукции (работ, услуг); формулировать производственные задачи; применять экономико-математические методы для решения задач производственного и экономического характера;

**владеть:** культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; инструментарием по формированию системами управления, гибко реагирующей на запросы потребителей; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельную работу.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов, отчетов по лабораторным работам, рубежный контроль в форме тестов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (18 часов) заня-

тия, лабораторные занятия (18 часов) и 45 часов самостоятельная работа.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.7 «Корпоративная социальная ответственность» является вариативной частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой и педагогической деятельности: ОК-1: знание базов ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии; ОК-2: знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности; ОК-3: способность занимать активную гражданскую позицию; ОК-10: стремление к личностному и профессиональному саморазвитию; ОК-11: умение критически оценивать личные достоинства и недостатки; ОК-12: осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; ОК-20: способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиций социальной ответственности; ПК-4: способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; ПК-6: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций; ПК-7: способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций; ПК-8: способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; ПК-16: способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации.

Основными *задачами* дисциплины являются: ознакомление студентов с современными концепциями в области корпоративной ответственности бизнеса; раскрытие теоретических основ и исторических периодов развития корпоративной ответственности в мире и в России; формирование навыков в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности производственных компаний; приобретение навыков творческой реализации знаний в области развития и управления корпоративной социальной ответственности производственных предприятий; владение способами планирования, формирование и развития корпоративной социальной ответственности в сфере производственного бизнеса.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен *знать*: место корпоративной социальной ответственности в современном бизнесе; основные направления и инструменты социальной политики производственных предприятий; основные индикаторы результативности корпоративной социальной ответственности, систему ее оценки; *уметь*: структурировать внутреннюю коммуникационную модель производственных предприятий; проводить интегральную оценку эффективности корпоративной социальной ответственности производственного бизнеса; *владеть*: методами анализа тенденций развития корпоративной социальной ответственности, возможностью их применения в условиях российского бизнеса; базовыми навыками разработки социальной политик, Кодекса этики и Социальной программы

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические занятия (36 часов) и (72 часа) самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.8 «Инвестиционный анализ» является частью профессионального цикла дисциплин (Б3.В.10) подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менедж-

мент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического факультета кафедрой производственного менеджмента.

Цели и задачи дисциплины: сформировать у обучающихся необходимые знания и умения в области оценки инвестиционного климата организации, перспектив и условий осуществления инвестиционной деятельности, оценки эффективности принимаемых инвестиционных решений; научить студентов методам планирования, осуществления и оптимизации инвестируемых средств; научить студентов методам оценки и управления инвестициями в условиях стабильной и нестабильной экономических систем.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций: стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10), профессиональных компетенций :

- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.) (ПК-49).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с умением: анализировать и выявлять недостатки при выборе инвестиционных объектов; планировать инвестиционную деятельность на предприятии; проектировать и моделировать инвестиционные проекты; осуществлять выбор метода оценки эффективности и производить необходимые расчеты; изучать, адаптировать и распространять передовой международный и российский опыт внедрения передовых концепций и технологий в области инвестиционной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, мастер-классы, практические занятия, семинары, коллоквиумы, самостоятельная работа студента, консультации.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов, рубежный контроль в форме контрольной работы и промежуточный контроль в форме тестов. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часов), практические (9 часов), лабораторные (6 часов) и 57 часов самостоятельной работы студента, курсовая работа.

#### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.9 «Управление проектами» является частью профессионального цикла дисциплин (Б3.Б.11) подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой Производственного менеджмента.

Цели дисциплины заключаются в формировании у студентов необходимых теоретических знаний и профессиональных практических навыков в области современной методологии управления проектами, обучении студентов методам оценки эффективности инвестиционных проектов в сфере промышленного производства.

Задачи дисциплины заключаются в формировании у студентов:

- знаний современной методологии и технологии управления проектом, содержания и

структуры проекта, его жизненного цикла, теории организации процесса управления проектом, основного содержания и структур процесса управления проектом;

– умения определять концепцию, цели и структуру проекта; оценивать эффективность проекта с учетом факторов риска и неопределенности; составлять графики выполнения работ проекта и рассчитывать ресурсы, необходимые для их выполнения;

– навыков принятия оперативных решений в ходе реализации проекта, обеспечения системного управления качеством выполнения работ и конечной продукции проекта, применения организационного инструментария управления проектом.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК-7, ОК-8, ОК-10, ОК-13, ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18, ОК-19, ОК-20), профессиональных компетенций (ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-17, ПК-20, ПК-21, ПК-33, ПК-34, ПК-36, ПК-40, ПК-41, ПК-42, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-48, ПК-49, ПК-59, ПК-60, ПК-64, ПК-65, ПК-72) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с руководством и координацией различных видов ресурсов на протяжении всего жизненного цикла проекта путем применения современных методов и техники управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени и качеству удовлетворения целей проекта и его участников.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работы студентов, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения домашних заданий, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме контрольных работ.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (33 часа), лабораторные (22 часа) занятия и 125 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.10 «Управление изменениями» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки бакалавров: направление 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУВПО СамГТУ кафедрой производственного менеджмента.

Цели дисциплины заключаются в формировании специальных знаний и навыков в области управления организационными изменениями: организация контроля внешних и внутренних факторов, планирование изменений, оценка эффективности программы изменений. Основные задачи курса: развитие способности оценивать развитие внешней и внутренней среды, и на этой основе – разрабатывать альтернативные варианты развития организации, осуществляя выбор лучшего сценария осуществления организационных преобразований.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины. Студент должен знать – основные принципы и закономерности функционирования организации в современной рыночной среде, методы организационного планирования, основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений, теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов конкурентного преимущества организации. Студент должен уметь – анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, разрабатывать программы организационных изменений и оценивать их эффективность. Студент должен владеть – методами реализации основных управленческих функций.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций:

ПК-12 способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании;



ПК-17 готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям;

ПК-21 готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инновациях;

ПК-27 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением концептуальных основ и понимания природы организационных изменений, основных этапов процесса инициирования необходимых преобразований, а также содержанием методов организационных преобразований и тактики внедрения изменений с учетом определения их специфики.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме опроса по пройденному материалу.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4,5 зачетные единицы, 162 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (36 часов) занятия и 90 часов самостоятельной работы студента (в т.ч. 36 – подготовка к экзамену).

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина БЗ.Б.11 «Финансовый менеджмент» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на Инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента является одной из профилирующих для студентов по профилю «Производственный менеджмент».

#### Цели и задачи дисциплины

Цели – формирование у студентов представления о системе финансового управления, соответствующей требованиям современной рыночной экономике и логике принятия управленческих решений; применение принципов и методов разработки и реализации управленческих решений, связанных с формированием, распределением и использованием финансовых ресурсов предприятий.

Задачи – ознакомление с основными принципами и базовыми концепциями финансового менеджмента; ознакомление с классическими и современными финансовыми теориями и моделями,; обучение сущности техники расчета и методам использования основных количественных показателей, используемых при принятии финансовых решений; обучение методам оценки и анализа финансового состояния компании и результативности ее финансово-хозяйственной деятельности; определение основных источников финансирования деятельности компании и принципов формирования оптимальной структуры капитала; обучение оценке финансовых и инвестиционных возможностей компании на основе имеющейся; обучение методам оценки денежных потоков компании и ознакомление с существующими критериями оценки эффективности управленческих решений в области финансов.

Дисциплина изучается на четвертом курсе в 7 семестре. В результате изучения дисциплины бакалавры должны **знать:** базовые концепции, принципы и основные инструменты финансового менеджмента; содержание и основные проблемы финансового менеджмента; **уметь:** ставить стратегические и тактические задачи, с точки зрения финансового менеджмента; оценивать риски и принимать решения, нацеленные на их избежание или снижение степени риска; определять уровень финансовой устойчивости фирмы; **владеть:** методами, приемами, системой частных и обобщающих показателей, обеспечивающих получение объективной оценки состояния объекта финансового менеджмента.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-5, ОК-6, ОК-7; профессиональных компетенций ПК-1, ПК-11, ПК-15, ПК-26, ПК-45, ПК-46.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением таких дисциплин как: экономическая теория, основы менеджмента, экономика предприятия, финансы и кредит, основы бизнеса, ценообразование, стратегический менеджмент, разработка управленческих решений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме конспектов, рефератов; рубежный контроль в форме контрольных работ; промежуточный контроль в форме тестов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные: 36 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа студента – 72 часа, экзаменационные – 36 часов.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.1 «Экономика предприятия» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 – «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Цели и задачи дисциплины.

Основными целями освоения учебной дисциплины «Экономика предприятия» является овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики; формирование терминологического аппарата и методики оценки эффективности использования ограниченных производственных ресурсов.

Задачи учебной дисциплины сводятся к изучению основ формирования производственной программы машиностроительного предприятия в условиях инновационной экономики, методов определения потребности в основных экономических ресурсах, а также овладению методикой оценки их использования в условиях конкретного производства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате изучения дисциплины «Экономика предприятия» студент должен знать:

- организационно-правовые формы предприятий;
- структуру финансового оборота;
- сущность, структуру и показатели использования основных производственных фондов.

Выпускник должен **уметь**:

- оценивать износ и рассчитывать амортизацию основных фондов;
- рассчитать показатели состояния, движения и эффективности использования основных фондов;
- рассчитать показатели объема продукции, работ и услуг.

Бакалавр менеджмента должен **владеть**:

- расчетом затрат на производство и себестоимости продукции;
- методами анализа факторов внешней и внутренней среды предприятия;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики предприятия и практике ее развития.

Дисциплина нацелена на формирование **общекультурных компетенций**:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д. (ОК-19);

**Профессиональные компетенции** выпускника:

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с

целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

- способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с выбором направлений рационального использования ограниченных производственных ресурсов, оценкой состояния и уровня использования основного и оборотного капитала и т.д.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие **формы организации учебного процесса**: лекции, лабораторные занятия, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**: текущий контроль успеваемости в форме тестовых заданий, рубежный контроль в форме контрольных работ и промежуточный контроль в форме тестовых заданий.

**Общая трудоемкость освоения дисциплины** составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (54 часа), практические (36 часов), лабораторные (18 часов) занятия и 72 часа самостоятельной работы студента, экзамен во 2 семестре (36 часов).

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.2 «Организация производства» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 - Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целями* освоения дисциплины являются: формирование теоретических и прикладных профессиональных знаний в области разработки, построения, обеспечения функционирования и развития производственной системы предприятия; поиск и выбор методов оптимального использования факторов производства, при которых достигается наибольшее удовлетворение потребностей; формирование у будущих бакалавров необходимых теоретических знаний и профессиональных умений рациональной организации производства новой продукции на предприятиях машиностроения с учетом изменяющейся конъюнктуры рынка. *Задачами* дисциплины являются: организация работы производственного подразделения; формирование рациональной организации производственного процесса; оптимизация производственных процессов с целью принятия эффективных хозяйственных решений; изучение методов анализа производственно-хозяйственной деятельности; изучение конструкторской, технологической и организационно-экономической подготовки производства.

Дисциплина изучается в 5 семестре и опирается на компетенции, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин: Статистика, Теория менеджмента, Маркетинг, Организация и нормирование труда, Экономика предприятия. В результате её освоения обучающийся должен *знать* современные компетенции организации оперативной деятельности и способность к их применению; современную систему управления качеством и обеспечения конкурентоспособности; основы организации производства, в том числе системы бережливого производства, проектирования трудовых и производственных процессов; *уметь* применять методы и формы организации производства при проектировании производственных систем; формировать систему организационных нормативов, в соответствии с типом производства; организовывать контроль за ходом производства; *владеть* навыками организации производственных процессов на предприятиях машиностроения; методикой определения длительности производственного цикла.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций, полученных при изучении предшествующих курсов, профессиональных компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-47 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с созданием и совершен-

ствованием производственной системы, изготовлением продукции, выполнением производственных операций, выбором форм и методов организации производства, разработкой календарно-плановых нормативов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации, курсовую работу.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме аттестации (2 контрольные точки) и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (54 часа), практические (36 часов) занятия и 63 часа самостоятельная работа студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.3 «Планирование на предприятии» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 - Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности:

ПК-10: способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на её реализацию;

ПК-19: способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;

ПК-22: обладание знаниями современных компетенций организации оперативной деятельности и способностью к их применению;

ПК-29: способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;

ПК-35: умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов;

ПК-38: способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;

ПК-45: владение техниками финансового планирования и прогнозирования;

ПК-48: умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;

ПК-49: способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-50: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

**Задачами изучения дисциплины** являются: изучение методов планирования; поиск и выбор методов оптимального использования факторов производства, при которых достигается наибольшее удовлетворение потребностей; изучение методов расчета плановых показателей на уровне предприятия; освоение будущими бакалаврами современных методов комплексного планирования производственно-хозяйственной деятельности, социально-экономической и финансово-коммерческой деятельности машиностроительных предприятий в современных условиях.

Дисциплина изучается в 7 семестре. В результате её освоения обучающийся должен **знать:** базовых экономических законов; современные компетенции планирования стратегической и текущей деятельности предприятия;

**уметь:** разрабатывать планы освоения и производства новой продукции (работ, услуг), в том числе, с использованием информации из удаленных и распределенных баз, социально-

экономических данных, навыков основ на базе стандартных пакетов программных продуктов; формировать данные для составления текущих и оперативных планов подразделений в пределах их компетенции, согласованных с планами, бюджетным процессом и стратегией организации в целом (с учетом существующей нормативно-правовой базы и особенности деятельности предприятия; рассчитывать календарно-плановые нормативы, составлять оперативно-производственный план, организовывать контроль за ходом производства; составлять сметы затрат на производство продукции (работ, услуг) предприятия, выбирать объекты калькулирования, составлять калькуляцию себестоимости продукции (работ, услуг) для расчета оптовых (рыночных) цен и тарифов на продукцию (работы, услуги); рассчитывать нормативы материально-производственных запасов в подразделении;

**владеть:** культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, курсовую работу.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов, рубежный контроль в форме тестов и отчетов по работам и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (18 часов) занятия, и 63 часа самостоятельная работа.

#### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.4 «Управление качеством» является частью профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент» и реализуется на инженерно-экономическом факультете кафедрой производственного менеджмента.

**Целями** освоения дисциплины «Управление качеством» являются формирование у будущих выпускников-бакалавров менеджмента теоретических знаний и развитие практических навыков и профессиональных компетенций в сфере предстоящей производственной деятельности для выполнения аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности.

**Задачами** учебной дисциплины являются: овладение понятийным аппаратом, историческим и философским аспектами управления и исследования качества, обучение студентов навыкам решения практических задач, связанных с применением эталонных значений качества, обучение студентов методике анализа требований заказчика, позиционированию, использованию международных систем стандартизации в разных модификациях, планированию ресурсов, инфраструктуры, измерению параметров качества и мониторингу, использованию мультимедиа систем при изучении проблем управления качеством.

**Место** дисциплины в структуре ООП. Курс «Управление качеством» относится к вариативной части Блока 3 Профессионального цикла подготовки бакалавров менеджмента, изучается в 6-м семестре. Базовыми учебными дисциплинами изучаемого курса являются «Методы принятия управленческих решений», «Экономика предприятия», «Организация производства». Курс «Управление качеством» служит базой для освоения таких специальных дисциплин, как «Планирование на предприятии», «Управление проектами», «Управление изменениями» и др.

**Требования к результатам освоения дисциплины.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-3, ПК-15, ПК-23, ПК-42.

В результате изучения дисциплины студент **должен знать:** область применения полученных сведений по управлению качеством; системы менеджмента качества, сложившиеся в отечественной теории и практике, а также за рубежом; международную и внутреннюю политику в области управления качеством; статистические методы контроля качества продукции и услуг; исторический опыт развития систем качества; философию качества; качество в условиях перенасыщенного рынка товарами и услугами; критерии и эволюцию качества; новые методы управления качеством; различия математических и экономико-статистических методов исследования качества. Выпускник **должен уметь** проводить расчеты параметров качества, показав

телей качества с использованием выборочных методов, контрольных карт Шухарта и методику анализа потребительных стоимостей, а также затрат на качество. Бакалавр менеджмента **должен владеть** понятийным аппаратом в сфере управления качеством продукции, навыками анализа требований заказчика, измерения параметров качества и мониторинга.

**Содержание** дисциплины охватывает вопросы, связанные с разработкой и реализацией стратегических приоритетов на промышленном предприятии в области управления качеством. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные занятия и самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены различные виды контроля: текущий, рубежный и промежуточный.

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе лекции – 34 часа, практические занятия – 17 часов, лабораторные занятия – 17 часов и самостоятельная работа студента – 49 часов и экзамен – 27 часов.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.5 «Организация и нормирование труда» является частью профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» и реализуется на Инженерно-экономическом факультете кафедрой производственного менеджмента.

**Цели и задачи изучения дисциплины.** Основными целями освоения дисциплины «Организация и нормирование труда» являются формирование у будущих бакалавров научных знаний и развитие профессиональных умений и специальных компетенций в сфере предстоящей практической деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм хозяйствования и существующих форм собственности.

Задачи учебной дисциплины сводятся к изучению основных категорий, принципов и методов теории организации и нормирования труда всех категорий персонала и передового опыта предприятий машиностроительного комплекса.

**Место дисциплины в структуре ООП.** Курс «Организация и нормирование труда» относится к Блоку 3 Профессионального цикла подготовки бакалавров менеджмента. Базовыми учебными дисциплинами изучаемого курса являются «Экономика и социология труда», «Экономика предприятия», «Технология машиностроения. Курс «Организация и нормирование труда» служит базой для освоения таких специальных дисциплин, как «Организация производства», «Организационное проектирование производства», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Планирование на предприятии», «Управление проектами», «Управление затратами» и многих других.

**Требования к результатам освоения дисциплины.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-5, ПК-22, ПК-26, ПК-52, ПК-62, ПК-68, ПК-72.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать** формы организации и методы нормирования труда.

**Уметь** разрабатывать и внедрять научно обоснованные нормы трудовых затрат на различные виды выполняемых на предприятии работ.

**Владеть** современными методами оценки уровня организации труда и качества норм на предприятии, применяемых форм оплаты труда персонала.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией трудовых процессов, нормированием труда рабочих и специалистов, стимулированием продуктивного труда персонала. Курс включает три крупных модуля: организация труда, нормирование труда и стимулирование труда персонала.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, расчетно-графические работы, самостоятельная работа студентов, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий в форме устного опроса на практических занятиях и решения задач, промежуточный в форме тестирования по двум контрольным точкам, рубежный в форме защиты курсового проекта и сдачи экзамена как в устной, так и в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе лекции – 36, практические занятия – 18, самостоятельная работа студентов – 90.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.7 «Основы предпринимательства» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Основы предпринимательства» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой и педагогической деятельности: ОК-2: знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности; ОК-4: умение анализировать и оценивать исторические и процессы; ОК-8: способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; ОК-9: умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; ОК-15: владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; ПК-1: знание основных этапов управленческой мысли; ПК-8: способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; ПК-9: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; ПК-21: готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций; ПК-26: способность к экономическому образу мышления; ПК-42: способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений; ПК-48: умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; ПК-49: способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

Основными *задачами* дисциплины являются: изучение истории, развития и сущности предпринимательства; установление видов и форм предпринимательства; освоение правовых механизмов функционирования и управления предпринимательской деятельностью; выработка общих принципов принятия предпринимательских решений; управление экономическими рисками в сфере предпринимательства; формирование культуры предпринимательства и социальной ответственности бизнеса; обеспечение исполнения предпринимателями своих обязательств.

Дисциплина изучается в 4 семестре и опирается на компетенции, приобретенные студентами в процессе освоения следующих дисциплин: Теория менеджмента, Экономика и социология труда, Экономика предприятия.

В результате изучения дисциплины студент должен *знать* основы законодательных актов России, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, понятие и виды сделок в бизнесе, основы становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики; *уметь* применять на практике принципы бизнес – планирования и бизнес – проектирования, использовать основные подходы к принятию предпринимательских решений, проводить анализ эффективности предпринимательской деятельности; *владеть* методами предпринимательской деятельности, методами отбора и принятия оптимальных экономических решений, адекватные целям деятельности субъектов предпринимательства, а также этикой и личными качествами участников предпринимательства.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием предпринимательства; организацией и управлением предпринимательской деятельности; культурой и этикой предпринимательства; инновационной деятельностью предпринимателя; маркетингом, логистикой и финансовым менеджментом в предпринимательстве.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (18 часов), занятия и (54 часа) самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б.3.В.ОД.8. «Управление затратами и ценообразование» является вариативной частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Управление затратами ценообразование» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности: ОК-15: владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; ПК-18: владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации; ПК-31: умение принимать количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; ПК-36: умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте; ПК-41: способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат, наличие навыков калькулирования и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета.

Основными *задачами* дисциплины являются: приобретение знаний о понятии и сущности управления затратами современного производственного предприятия; изучение вопросов, связанных с классификацией, учетом и управлением затратами предприятия, а так же методов прогнозирования и планирования затрат на стадиях жизненного цикла продукта; умение анализировать структуру затрат и выявлять факторы, оказывающие влияние на их масштабы и уровень; формирование практических навыков по определению уровня затрат и себестоимости калькуляционной единицы; владение способами управления и снижения затрат предприятия с целью повышения эффективности экономической деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен приобрести: *Знания:* основных бизнес-процессов в организации; основных принципов и функций управления затратами; процессов планирования и бюджетирования затрат; методов учета затрат и калькулирование себестоимости производственной продукции; принципов разработки программ ценообразования в условиях рыночной экономики. *Умения:* калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения. *Навыки:* реализации основных управленческих функций; расчета, оценки и анализа уровня затрат на предприятии; формирования и управления стратегией на уровне бизнес-единицы.

Преподавание дисциплины осуществляется в 7 семестре и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, консультации. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (18 часов) и самостоятельная работа студента (27 часов).

### **Аннотация рабочей программы**



Дисциплина Б3.В.ОД.9 «Документирование управленческой деятельности» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Цели дисциплины заключаются в изучении теоретических и практических основ создания документов управления, грамотной и эффективной организации современного делопроизводства на предприятиях и в организациях.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ документационного обеспечения деятельности предприятия;
- формирование навыков правовой защиты документированной информации с организацией рационального движения документов на предприятии;
- овладение методами качественно и быстро обрабатывать информацию в целях своевременного принятия соответствующих управленческих решений;
- освоение правил и форм деловой и коммерческой переписки.

Дисциплина изучается в 4 семестре и опирается на компетенции, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин: «Русский язык и культура речи», «Информатика». В результате её освоения обучающийся должен *знать* основные положения нормативных документов, общие требования и практические рекомендации к оформлению управленческих документов, методологию и технику разработки документов с использованием систем подготовки текстовых документов на основе персонального компьютера, современные тенденции развития корпоративных средств электронного документооборота; *уметь* подготовить необходимый организационный, распорядительный или информационно-справочный документ; *владеть* знаниями о роли и месте документационного обеспечения в управлении организацией, четкими представлениями об организации документооборота, навыками составления организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, практическими навыками использования программных комплексов для организации личной работы.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК-10, ОК-18), профессиональных компетенций (ПК-34, ПК-38) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными принципами работы с документами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, практические работы, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения домашних заданий, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме контрольных работ.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2,5 зачетных единицы, 90 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), лабораторные (18 часов), практические (18 часов) занятия и 36 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ОД.10 «Производственная логистика» входит в вариативную часть базовой части профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины «Производственная логистика» является: формирование системы компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической деятельности:

- ОК-4 – умение анализировать и оценивать исторические события и процессы;
- ПК-1 – знание основных этапов эволюции управленческой мысли;
- ПК-2 – способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение

полномочий и ответственности на основе их делегирования;

– ПК-32 – способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;

Задачи изучения дисциплины: формирование системы знаний в области развития логистических систем, а также навыков систематизации методологических принципов в принятии решений по управлению операциями в логистике:

- иметь навыки анализа логистической деятельности;
- осуществлять выбор методов решения типовых проблем;
- применять системный подход в управлении потоками;
- знать содержание основных процессов управления в логистике.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные причины возникновения и развития логистики;
- виды типовых логистических задач и методы их решения;
- содержание основных понятий и принципов в теории логистики;

уметь:

- с позиций системного подхода анализировать характер материальных потоков;
- формулировать проблемы и задачи, связанные с совершенствованием логистической деятельности, находить возможные пути и методы их решения;
- анализировать экономическое состояние предприятия с позиций логистики;

владеть:

- навыками сравнительной оценки методов решения конкретных задач в управлении;
- навыками профессиональной аргументации при постановке целей и формулировке задач, связанных с реализацией профессиональных функций;
- методами выбора посредников в логистике и оценки результатов их деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом деятельности в логистике, методами принятия и оценки решений, управлением различными типами потоков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проверки результатов выполненных заданий, рубежный контроль проводится дважды в семестр в виде контрольных точек по результатам текущей аттестации и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 36 часов, практические 18 часов занятия и 54 часа самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.Б.ДВ.1.1 «Основы инновационной экономики» является вариативной частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Основы инновационной экономики» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой и педагогической деятельности: ОК-12: осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; ОК-20: способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиций социальной ответственности; ПК-12: способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании; ПК-17: готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям; ПК-21: готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций; ПК-41: способность оценивать эффективность использова-

ния различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета. ПК-43: способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Основными *задачами* дисциплины являются: приобретение знаний о понятии и сущности инновационной деятельности; изучение факторов экономического и промышленного роста отечественных предприятий; умение выявлять проблемы привлечения инвестиций в инновационную деятельность; формирование навыков в технико-экономическом обосновании инновационных мероприятий; владение способами ценообразования на научно-техническую продукцию и методами оценки инноваций.

Дисциплина изучается в 1 семестре и опирается на компетенции, сформированные студентами в процессе приобретения среднего базового образования.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен *знать* сущность научно-технического прогресса и инновационной деятельности; роль знаний в современном экономическом развитии; факторы экономического и промышленного роста отечественных предприятий; показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии; методы оценки эффективности нововведений; инновационные стратегии развития организаций; технико-экономическое обоснование инновационных мероприятий; *уметь* моделировать инновационные бизнес-процессы и знакомиться с методами их реорганизации; находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать инновационную бизнес-идею; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляя ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; *владеть* методами оценки и управления инновационными идеями и программами нововведений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретической сущностью инновационной деятельности; содержанием инновационного процесса; интеллектуальной собственностью и ее правовой защитой; определением роли промышленной собственности в инновационной деятельности; изучением рынка научно-технической продукции; порядком расчета экономического эффекта нововведений.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (36 часов), занятия и (108 часов) самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ДВ.2.1 «Организационное проектирование производства» является частью профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» и реализуется на Инженерно-экономическом факультете кафедрой производственного менеджмента.

**Цели и задачи изучения дисциплины.** Основными целями освоения дисциплины «Организационное проектирование производства» является формирование у будущих бакалавров научных знаний и развитие профессиональных умений и специальных компетенций в сфере предстоящей организационно-управленческой деятельности на предприятиях машиностроительного комплекса.

Задачи учебной дисциплины сводятся к изучению основных категорий, научных принципов и передовых методов проектирования производственных систем и организации производства новых видов конкурентоспособной продукции, выполнения работ и оказания рыночных услуг на предприятиях различных форм хозяйствования по заказам потребителей.

**Место дисциплины в учебном плане.** Учебная дисциплина относится к Блоку 3 Профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент». Базовыми учебными дисциплинами изучаемого курса являются «Экономика и социология труда», «Экономика предприятия», «Организация и нормирование труда», «Организация производства», «Технология машиностроения». Курс «Организационное проектирование производства» служит в свою

очередь базой для изучения таких специальных дисциплин, как «Менеджмент», «Планирование производства», «Управление проектами», «Управление качеством», «Производственная стратегия предприятия», «Управление инновациями» и др.

**Требования к освоению содержания дисциплины.** В соответствии с требованиями ФГОС бакалавр должен обладать по изучаемой дисциплине следующими профессиональными компетенциями: ПК-8, ПК-17, ПК-19, ПК-22, ПК-32, ПК-47, ПК-52, ПК-53, ПК-57, ПК-59, ПК-61, ПК-62, ПК-64, ПК-65, ПК-67.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных знаний, умений и навыков. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать** типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования, основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.

**Уметь** анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

**Владеть** методами формирования и реализации организационных проектов на уровне бизнес-единицы предприятия.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проектированием организационных систем на предприятиях машиностроительного комплекса: виды производственных систем на предприятии, методы проектирования производственных систем, организация и проектирование бережливого производства, анализ и оценка эффективности производства.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, расчетно-графические работы, самостоятельная работа студентов, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий в форме устного опроса на практических занятиях и решения задач, промежуточный в форме тестирования по двум контрольным точкам, рубежный в форме защиты курсового проекта и сдачи экзамена как в устной, так и в письменной форме.

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины составляет 3,5 зачетных единицы, 126 часов, в том числе лекции – 34, практические занятия – 17, самостоятельная работа студентов – 75.

### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина Б3.В.ДВ.2.2 «Проектирование нового продукта» входит в вариативную часть базовой части профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины «Проектирование нового продукта» является: формирование системы компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической деятельности:

ПК-18 — владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-22 — знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению.

Задачи изучения дисциплины: формирование системы знаний в области управления разработкой и внедрением новой продукции, а также навыков анализа и принятия решений по управлению производственным портфелем.

В результате изучения дисциплины студент должен:

— знать: содержание основных задач процесса разработки продукта; общие подходы к классификации продукции; концепцию и основные этапы жизненного цикла товара; содержание основных фаз освоения новых образцов продукции на предприятии.

— уметь: анализировать основные источники конкурентного преимущества; осуществлять разработку стратегии маркетинга при выведении продукции на рынок; проводить оценку производственного портфеля предприятия; использовать технику матричного анализа в целях фор-

мирования стратегических приоритетов развития продукции.

— владеть: методами прогнозирования развития продукции; методами концентрационного анализа в целях оценки производственного портфеля на основе системы показателей конкурентоспособности продукции; способами оценки эффективности новых видов продукции на основе различных технико-экономических показателей.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными вопросами проектирования продукции, освоения в процессе производства, оценки эффективности внедрения новой техники.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проверки результатов выполненных заданий, рубежный контроль проводится дважды в семестр в виде контрольных точек по результатам текущей аттестации и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 22 часа, практические 22 часа занятия и 55 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ДВ.3.1 «Производственная инфраструктура предприятия» является частью профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» и реализуется на инженерно-экономическом факультете кафедрой производственного менеджмента.

Цели и задачи дисциплины. Целями освоения дисциплины «Производственная инфраструктура предприятия» являются формирование у будущих выпускников-бакалавров менеджмента теоретических знаний и развитие практических навыков и профессиональных компетенций в сфере предстоящей производственной деятельности для выполнения аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются:

– получение знаний о рыночных методах хозяйствования, закономерностях и особенностях построения производственной инфраструктуры промышленного предприятия, конъюнктуре внутреннего и внешнего окружения предприятия;

– приобретение умений выявлять проблемы экономического характера при анализе производственной структуры, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений, осуществлять разработку мероприятий по совершенствованию инфраструктуры производства;

– овладение навыками исследования факторов, влияющих на эффективность функционирования производственной инфраструктуры.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины. Дисциплина «Производственная инфраструктура предприятия» нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-25 – знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; ПК-28 – понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования; ПК-49 – способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием производственной инфраструктуры предприятия.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования по отдельным темам курса, рубежный контроль в форме контрольных работ и промежуточный контроль в форме устного зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (33 часа), практические (22 часа) занятия

и 89 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина Б3.В.ДВ.3.2 «Экономика недвижимости» является частью профессионального цикла 080200.62 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Цели и задачи дисциплины.

*Цель* изучения дисциплины «Экономика недвижимости» состоит в том, чтобы сформировать у студентов систематизированные знания о рынке недвижимости, методах оценки объектов недвижимости.

Поставленная цель определила следующие задачи:

- изучить содержание основных понятий рынка недвижимости;
- изучить существующую организационно-правовую базу экономики недвижимости;
- изучить принципы и факторы, влияющие на стоимость объекта недвижимости;
- изучить подходы и методы оценки недвижимости, состав отчета об оценке объекта недвижимости.

По окончании изучения дисциплины «Экономика недвижимости» *студент должен*:

- иметь представление о круге проблем, связанных с управлением недвижимостью на предприятии;
- знать объект, предмет, цели и место данной дисциплины среди других дисциплин, основные понятия, признаки и свойства рынка недвижимости;
- уметь на практике производить оценку стоимости недвижимости различными подходами и методами.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций - ОК-2, ОК -4, ОК-6, ОК-8, ОК-13 и профессиональных компетенций ПК-8, ПК- 9, ПК-34, ПК-40 ПК 43 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с управлением недвижимостью, ее особенностями и проблемами. Рассматриваются базовые понятия экономики недвижимости, методы экономической оценки объектов недвижимости; раскрывается функционально-организационная структура рынка недвижимости.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.*

*Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:* текущий контроль успеваемости в форме теста, рефератов, рубежный контроль в форме зачета и промежуточный контроль в форме контрольных работ.

*Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет:* 2 зачетных единиц, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 18 часов, практические 18 часов, занятия и 36 самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ДВ.4.1 «Производственная стратегия предприятия» является частью профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» и реализуется на инженерно-экономическом факультете кафедрой производственного менеджмента.

**Целями** освоения дисциплины «Производственная стратегия предприятия» являются формирование у будущих выпускников-бакалавров менеджмента теоретических знаний и развитие практических навыков и профессиональных компетенций в сфере предстоящей производственной деятельности для выполнения аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности.

**Задачами** учебной дисциплины являются: ознакомление студентов с эволюцией подходов к проблеме стратегического развития предприятия; изучение методики определения стратегического потенциала предприятия, назначение функциональных стратегий и их взаимосвязи; определение места производственной стратегии в иерархии стратегий предприятия, соотноше-

ния стратегии и тактики в управлении производством.

**Место** дисциплины в структуре ООП. Курс «Производственная стратегия предприятия» относится к вариативной части Блока 3 Профессионального цикла подготовки бакалавров менеджмента, изучается в 6-м семестре. Базовыми учебными дисциплинами изучаемого курса являются «Методы принятия управленческих решений», «Технология отраслевого производства», «Основы инновационной экономики», «Экономика предприятия». Курс «Производственная стратегия предприятия» служит базой для освоения таких специальных дисциплин, как «Планирование на предприятии», «Управление проектами», «Оперативное планирование производства», «Управление инновациями» и др.

**Требования к результатам освоения дисциплины.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-18, ПК-21, ПК-35, ПК-44.

В результате изучения дисциплины студент **должен знать**: тенденции развития и концепции производственных стратегий предприятия; содержание составных частей производственной стратегии; сущность и механизм реализации методов производственной стратегии; основные концепции развития производственной системы; содержание фокусирования производства. Выпускник **должен уметь** выявлять проблемы, связанные с выбором и реализацией производственной стратегии предприятия; систематизировать и анализировать информацию о состоянии, изменении и перспективах производственного развития предприятия; разрабатывать миссию, цели, программы производственной стратегии предприятия. Бакалавр менеджмента **должен владеть** специальной терминологией, навыками обоснования и выбора стратегических направлений в сфере производства; методами анализа факторов внешней и внутренней среды предприятия; методами группировки и фокусирования производства в целях обеспечения его конкурентоспособности.

**Содержание** дисциплины охватывает вопросы, связанные с разработкой и реализацией стратегических приоритетов на промышленном предприятии. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены различные виды контроля: текущий, рубежный и промежуточный.

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе лекции – 34 часа, практические занятия – 34 часа, самостоятельная работа студента – 76 часов и зачет.

#### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина БЗ.В.ДВ.4.2 «Стратегический менеджмент» входит в вариативную часть дисциплин по выбору профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Цель освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» – формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности:

- ОК-5 — владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- ОК-10 — стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- ПК-7 — способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- ПК-10 — способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- ПК-15 — готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента;
- ПК-18 — владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-19 — способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-22 — знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению;
- ПК-27 — способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- ПК-29 — способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование

спроса;

- ПК-36 — умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;
- ПК-40 — способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- ПК-42 — способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений;
- ПК-45 — владеть техниками финансового планирования и прогнозирования;
- ПК-47 — способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- ПК-49 — способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.);
- ПК-50 — способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении знаний и умений путем освоения теоретического и практического материала, и навыков, характеризующих определенный уровень формирования целевых компетенций.

Студент должен знать – основные вопросы функционирования организации в современной рыночной среде, принципы разработки и реализации стратегии. Студент должен уметь использовать модели анализа и выбора стратегических решений. Студент должен владеть навыками разработки стратегии, установления ключевых компонентов стратегии, анализа конкурентной ситуации на рынке.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением содержания методов стратегического анализа и оценки альтернатив.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (34 часа) занятия и 76 часов самостоятельной работы студента.

#### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина Б3.В.ДВ.5.2 «Корпоративное управление» входит в состав дисциплин по выбору профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Цель освоения дисциплины «Корпоративное управление» – формирование общекультурных и профессиональных компетенций в сфере организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности:

- ОК-5 — владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- ОК-10 — стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- ПК-9 — способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-15 — готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента;
- ПК-18 — владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-19 — способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-22 — знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению;
- ПК-27 — способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- ПК-29 — способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- ПК-36 — умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик;



тик в менеджменте;

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении знаний и умений путем освоения теоретического и практического материала, и навыков, характеризующих определенный уровень сформированности целевых компетенций: получить представление о процессе корпоративного управления; изучить состав и содержание основных инструментов корпоративного управления.

Студент должен знать – сущность и этапы развития теории корпоративного управления; содержание и взаимосвязь основных элементов корпоративного управления. Студент должен уметь проводить анализ внешней и внутренней среды корпоративной организации с целью повышения ее эффективности. Студент должен владеть навыками выявления проблем и способами оценки корпоративного управления.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия и лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (22 часа), практические (22 часа) занятия и 37 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ДВ.6.1 «Экономика и социология» является вариативной частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Экономика и социология труда» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности: ОК-7: готовность к кооперации с коллегами, работа в коллективе; ОК-12: осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; ОК-13: способность анализировать социально значимые проблемы и процессы; ОК-20: способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; ОК-22: способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни; ПК-4: способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; ПК-12: способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании; ПК-13: способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организацией, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; ПК-37: умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Основными *задачами* дисциплины являются: приобретение знаний о роли и месте трудового процесса в социально-экономических системах; изучение и анализ теорий потребностей человека; умение анализировать взаимосвязи элементов мотивационных процессов; формирование практических навыков в оценке эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии и в экономике страны в целом; установление роли компонент трудового потенциала в обеспечении результатов экономической деятельности; владение способами организации оплаты труда персонала для обеспечения перспектив дальнейшего развития социально-экономических систем.

Дисциплина изучается во 2 семестре и опирается на компетенции, приобретенные студентами в процессе освоения следующих дисциплин: Правоведение, Психология, Основы социального государства, Управление конфликтами, Физическая культура, Основы инновационной экономики, История, Основы социального государства. Экономика предприятия, Экономи-

ческая теория.

В результате ее изучения бакалавр должен *знать*: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; *уметь*: анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; *владеть*: современным инструментом управления трудовым процессом и человеческими ресурсами.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с системой знаний о возможностях повышения ценности и качества трудового потенциала организации, способах мотивации и оплаты труда, укреплении социально-трудовых отношений на предприятии и в обществе, проведении анализа рынка труда, совершенствовании организации деятельности предприятия с учетом тенденций социально-экономического развития.

#### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина ВЗ.В.ДВ.6.2 «Финансы и кредит» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой Производственный менеджмент.

##### Цель дисциплины:

- обучение студентов основам денежно-кредитных отношений, принципам функционирования кредита и кредитной системы, а также формирование общих взглядов на суть, значение и направление использования денег, кредита, банков в экономическом развитии.

##### Задачи дисциплины:

-приобретение студентами знаний о сущности, роли и функции денег и кредита в системе экономических отношений, основ деятельности центрального и коммерческих банков;  
-формирование у студентов понимания содержания денежно-кредитной политики государства и её значения в стимулирование экономической активности;  
-формирование навыков студентов во владении методами и формами использования денег и кредита в регулировании социально-экономических процессов, анализа состояния банковской системы.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование *общекультурных компетенций* - ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9 и *профессиональных компетенций* выпускника ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-14.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением закономерностей построения и функционирования финансовой системы, системы денежного обращения и кредитной системы, а также особенностей их функционирования в стабильно-растущей экономике и в кризисной экономике на уровне предприятия, государства, финансовых компаний и финансовых рынков

*Преподавание дисциплины предусматривает* следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста, рубежный контроль в форме экзамена и промежуточный контроль в форме тестирования.

*Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет* 4 зачетных единиц, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 36 часов, практические 36 часов, самостоятельной работы студента 45 часов.

#### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина БЗ.В.ВД.7.1 «Внешнеэкономическая деятельность» входит в вариативную часть базовых дисциплин профессионального цикла по направлению 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-

экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность» является: формирование системы компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической деятельности:

– ОК-1 – знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;

– ОК-2 – знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;

– ОК-4 – умение анализировать и оценивать исторические события и процессы

– ОК-14 – владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность;

– ОК-16 – понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний;

– ОК-18 – способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;

– ПК-1 – знание основных этапов эволюции управленческой мысли;

– ПК-24 – способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

— порядок заключения контрактов и формы валютных расчетов;

— основы нормативного регулирования внешнеэкономических операций;

— особенности учета внешнеторговых операций;

**уметь:**

— применять правила документального оформления внешнеторговых сделок;

— проводить расчет цен внешнеторгового контракта;

**владеть:**

— навыками анализа финансовых результатов внешнеэкономической деятельности;

— спецификой определения прибыли и использования оборотных средств.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом управленческой деятельности предприятия во внешнеторговой среде и методами экономической оценки принимаемых решений, а также формированием различных параметров внешнеторгового контракта.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проверки результатов выполненных заданий, рубежный контроль проводится дважды в семестр в виде контрольных точек по результатам текущей аттестации и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 36 часов, практические 18 часов занятия и 54 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ДВ.8.1 «Анализ производственной деятельности» является частью профессионального цикла подготовки студентов по направлению 080200 - Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной, исполнительской деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются: сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; по-

строение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий; участие в разработке и реализации комплекса мероприятий оперативного характера.

Дисциплина изучается в 6 семестре и опирается на компетенции, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин: Математика, Информатика, Методы исследования и моделирования экономики, Методы принятия управленческих решений. В результате её освоения обучающийся должен *знать* основные понятия и показатели анализа социально-экономических процессов; нормативно-правовую базу, регуливающую финансово-производственную деятельность предприятий; методы экономического анализа; методы выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятий; *уметь* систематизировать и получать необходимые данные для анализа деятельности предприятия; использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды предприятия; вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов повышения эффективности деятельности предприятий; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты для обоснования планов и управленческих решений; *владеть* навыками сбора и обработки необходимых данных для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; методами анализа финансовой отчетности; методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-9, ПК-12, ПК-31, ПК-33, ПК-34, ПК-47 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проведением анализа экономической и финансовой деятельности предприятия, выявлением резервов повышения её эффективности и принятия управленческих решений на основе полученных результатов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме аттестации (2 контрольные точки) и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические занятия (17 часов), лабораторные работы (17 часов) и 76 часов самостоятельной работы студента.

#### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина Б3.В.ДВ.8.2 «Управление снабжением и сбытом» входит в вариативную часть дисциплин по выбору профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Цель освоения дисциплины «Управление снабжением и сбытом» – формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности:

- ОК-10 — стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- ПК-21 — готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций;

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении знаний и умений путем освоения теоретического и практического материала, и навыков, характеризующих определенный уровень формирования целевых компетенций.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать:** теоретические основы организации и управления снабженческо-сбытовой деятельностью на предприятии;

– **уметь:** проводить анализ снабженческо-сбытовых операций производственной системы с целью разработки предложений по совершенствованию;

– **владеть:** навыками решения организационно-управленческих задач.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением содержания методов управления снабженческо-сбытовой деятельностью на предприятии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных вопросов и решения задач, рубежный контроль в форме контрольных точек дважды в семестр в форме тестовых заданий, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (17 часов) и лабораторные (17 часов) занятия и 76 часов самостоятельной работы студента.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б.3.В.ДВ.10.1 «Управление конфликтами» является частью профессионального цикла дисциплин по выбору для подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Управление конфликтами» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности: ОК-7: готовность к кооперации с коллегами, работа в коллективе; ОК-10: стремление к личностному и профессиональному саморазвитию; ОК-11: умение критически оценивать личные достоинства и недостатки; ОК-19: способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; ПК-б: владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

Основными *задачами* дисциплины являются: приобретение знаний о сущности и понятии конфликтологии, а так же предпосылках формирования конфликтологических идей; изучение вопросов, связанных с классификацией, учетом и управлением конфликтами на производственном предприятии, а так же методами прогнозирования и предупреждения конфликтов; умение анализировать структуру конфликта и выявлять факторы, оказывающие влияние на его масштабы и степень воздействия на человека; формирование практических навыков по предупреждению конфликтов на предприятии; владение способами разрешения конфликтов и правилами проведения переговоров между участниками конфликтной ситуации.

В результате изучения дисциплины студент должен приобрести:

*Знания:* основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; типов организационной культуры и методов ее формирования; основ делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций.

*Умения:* анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации.

*Навыки:* владения методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация и контроль); формирования и поддержания этичного климата в организации; деловых коммуникаций.

Преподавание дисциплины осуществляется в 8 семестре и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, консультации. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (33 часов), практические занятия (22 часа) и самостоятельная работа студента (53 часов).

#### **Аннотация рабочей программы\***

Дисциплина Б.3.В.ДВ.10.2 «Этика бизнеса» является частью профессионального цикла дисциплин по выбору для подготовки студентов по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

*Целью* освоения дисциплины «Этика бизнеса» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности: ОК-10: стремление к личностному и профессиональному саморазвитию; ПК-2: способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственность на основе их делегирования; ПК-4: способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; ПК-9: способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; ПК-13: способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; ПК-24: способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; ПК-25: знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; ПК-27: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; ПК-32: способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления.

Основными *задачами* дисциплины являются: приобретение знаний о сущности и понятии этики бизнеса, а так же предпосылках формирования бизнес идей; изучение вопросов, связанных с классификацией, учетом и управлением конфликтами на производственном предприятии, а так же методами прогнозирования и предупреждения конфликтов; умение анализировать этику бизнеса и выявлять факторы, оказывающие влияние на его масштабы и степень воздействия на человека; формирование практических навыков по осуществлению делового общения; владение правилами проведения переговоров между участниками бизнеса.

В результате изучения дисциплины студент должен приобрести:

*Знания:* основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; типов организационной культуры и методов ее формирования; основ делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций.

*Умения:* анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации.

*Навыки:* владения методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация и контроль); формирования и поддержания этичного климата в организации; деловых коммуникаций.

Преподавание дисциплины осуществляется в 8 семестре и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, консультации. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и контрольных заданий, рубежный контроль в форме контрольных точек и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

#### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б3.В.ДВ.11.1 «Управление инновациями» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 080200.62 - Менеджмент, профиль

«Производственный менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете Самарского государственного технического университета кафедрой производственного менеджмента.

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности:

ПК-21: готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций;

ПК-38: способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;

ПК-39: владение навыками составления финансовой отчетности и осознание владения различными методами и способами финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.

**Задачами изучения дисциплины** являются: выработка целостного представления о теоретических и методологических основах управления инновациями; освоение студентами инновационных процессов и жизненных циклов различных видов инвестиций, а также стратегий инновационного развития организации, методов и форм управления инновационными проектами и программами; формирование у студентов представления о единстве эффективной профессиональной деятельности и необходимости постоянного инновационного развития, обеспечивающего достижение нового качества жизни.

Дисциплина изучается в 7 семестре. В результате её освоения обучающийся должен **знать**: понятийный и терминологический аппарат в области управления инновациями; основные модели инновационного развития; основные концепции и методы анализа и выбора нововведений; особенности процесса и функций управления инновационным проектом.

**уметь**: разрабатывать планы освоения и производства новой продукции (работ, услуг), в том числе, с использованием информации из удаленных и распределенных баз, социально-экономических данных, навыков основ на базе стандартных пакетов программных продуктов; разрабатывать бизнес-план инновационного проекта.

**владеть**: культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; программно-техническими средствами управления инновационными проектами; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов, рефератов, рубежный контроль в форме тестов и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (18 часов) занятия, и 54 часа самостоятельная работа.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик.**

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации представленной ООП ВПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная

Цели, задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедре вуза (учебная практика), обладающим необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом и кафедрой. Аттестация осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

**Аннотация программ учебной и производственной практик по направлению подготовки – 080200.62 Менеджмент, профиль Производственный менеджмент**

Учебная практика реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарский государственный технический университет» кафедрой производственного менеджмента.

Целями учебной практики являются формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Задачами учебной практики являются: ознакомление с организацией (предприятием), его структурой, основными функциями деятельности управленческих и производственных подразделений; подробное изучение существующих технологий сбора и обработки финансовой, бухгалтерской, статистической и прочей информации предприятия (организации), являющейся местом практики; подбор и систематизация исходного материала для выполнения курсовых работ; изучение внешних и внутренних нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации-базы практики; знакомство с используемыми на предприятии (организации, фирмы) средствами программного обеспечения и телекоммуникационными системами; приобретение навыков творческой реализации теоретических и прикладных знаний в процессе практической деятельности менеджера на предприятии; освоение навыков, обеспечивающих охрану труда и безопасность жизнедеятельности.

В результате прохождения учебной практики студент должен *Знать*: основные нормативные и правовые документы; вид деятельности, организационную структуру, технологические процессы, систему управления персоналом предприятия-базы практики; основные технико-экономические показатели и методы из расчета. *Уметь*: подбирать, систематизировать и обобщать исходный материал с целью его последующего использования при выполнении курсовых работ и проектов; анализировать внешние и внутренние нормативно-правовые источники, регламентирующие деятельность предприятия; использовать экономический инструментарий для анализа и оценки эффективности деятельности предприятия. *Владеть*: навыками творческой реализации теоретических и прикладных знаний в процессе осуществления практической деятельности менеджера на производственном предприятии; умениями, обеспечивающими безопасность и охрану труда персонала предприятия.

Учебная практика осуществляется на производственных предприятиях, предприятиях машиностроительного комплекса и на базе их структурных подразделений в независимости от их организационно-правовых форм деятельности, в том числе в совместных и международных компаниях. Учебная практика проводится в 4 семестре в течение 2-х недель (непрерывно) в период с 6 по 19 июля.

Учебная практика способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций:

*Профиль «Производственный менеджмент»*: ОК-7 – готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; ОК-8 – способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; ОК-10 – стремление к личностному и профессиональному саморазвитию; ПК-8 – способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; ПК-22 – знание современных компетенций организации операционной деятельности и готовность к их применению; ПК-41 – способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; наличие навыков калькулирования и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа. В ходе её выполнения студент должен выполнить следующие виды работ:

- изучить специальную литературу и другую научно-техническую информацию достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований;
- составлять отчеты по теме (заданию); выступать с докладом на конференции.

*Производственная практика* предусматривает: ознакомление студентов с важнейшими функциями и содержанием работ предприятий машиностроительного комплекса; выбор темы и сбор необходимых данных для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ.



По окончании прохождения практики студент обязан предоставить отчет, в котором следует:

- раскрыть содержание работ специалистов отделов и подразделений предприятий малого бизнеса;
- представить собранные данные в соответствии с выданным заданием на прохождение практики;
- сформулировать тему курсового проекта (курсовой работы), выпускной квалификационной работы.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 – Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент» в Самарском государственном техническом университете**

*(Указывается, что ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности)).*

*С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем (специализацией) данной основной образовательной программы необходимо дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).*

### **5.1. Кадровое обеспечение.**

Для реализации ООП кафедра производственного менеджмента имеет кадровое обеспечение представленное в приложении 2.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение.**

Для реализации ОПП кафедра производственного менеджмента имеет соответствующие требованиям ФГОС материально-технические условия:

- лекционные и другие аудитории, для проведения аудиторных занятий (лекции, практические занятия, консультации и т.п.);
- помещения для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ООП ВПО.

На кафедре имеется аудитория, оборудованная компьютерами, для научной работы студентов.

В университете и на факультете имеется читальный зал для работы с методической литературой. Имеющаяся материально-техническая база соответствует санитарным нормам и нормам противопожарной безопасности.

### **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.**

Библиотечный фонд университета располагает научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды ИНТЕРНЕТ, информационно-справочные и библиографические материалы) по всем дисциплинам профиля «Экономика и управление на предприятиях МСК» Комплектование библиотеки учебниками и учебными пособиями осуществляется их расчета 3-10 экземпляров каждого наименования. Библиотека обеспечивает читателей учебной литературой через систему абонентов и читальных залов. Дополнительно в распоряжении студентов и преподавателей кафедры имеются читальный зал. Открыт доступ к электронным библиотекам других ..... через ИНТЕРНЕТ.

Состав информационно-программного обеспечения определен направленностью подготовки бакалавров на применение программных комплексов в управленческой деятельности, владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемых в сфере его профессиональной деятельности, использование современных информационных технологий и включает следующие компоненты по циклам дисциплин учебного плана:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины:
  - программы широкого пользования OpenOffice.org
- математические и естественно-научные дисциплины:
  - программы широкого пользования OpenOffice.org,
  - операционные системы Windows 98, Linux, MS DOS,

Fine Reader,  
Windows XP  
MS Excel 7.0

- профессиональные дисциплины:

Project Expert,

пакеты программ, разработанные сотрудниками кафедры, обеспечивающие расчет сетевых графиков, расчет оптимального размещения оборудования, расчет технологической себестоимости, расчет эффективности выбора техпроцесса, регулирование и оперативный учет на предприятии машиностроения и др.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, (определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе составляет не менее 30 процентов от общего объема аудиторных занятий);

Процент лекционных занятий в общем объеме аудиторных занятий составляет 44,2 %, что не более 50 % по ФГОС.

## **6. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

*(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.*

*Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.*

*Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.*

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата (специалитета) по направлению подготовки (специальности) 080200 – Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент»**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) 080200.62 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО направления подготовки (специализации) 080200.62 - Менеджмент по профилю «Производственный менеджмент» включает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ / проектов, рефератов, докладов).

Учебным планом предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- прохождение учебной и производственной практик;
- выполнение курсовых работ/проектов по учебным дисциплинам: Маркетинг, Теория менеджмента, Управление проектами, Экономика предприятия, Организация и нормирование труда, Организация производства, Планирование на предприятии, Основы предпринимательства, Организационное проектирование производства, Оперативное планирование производства, Анализ производственной деятельности;
- подготовка презентаций, устных сообщений и докладов;
- выполнение домашних заданий;
- лабораторные практикумы в компьютерных классах;
- выполнение выпускной квалифицированной работы.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых проектов. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата (специалитета).**

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Итоговый междисциплинарный экзамен осуществляется по решению Ученого совета вуза.

На кафедре разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения итогового междисциплинарного экзамена (на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ, утвержденного Минобрнауки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по соответствующему направлению подготовки).

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## 1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль			Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52										
I																			Э	Э	Э	К	К																			Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
II																			Э	Э	Э	К	К																								Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III																			Э	Э	Э	К	К																				Э	Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
IV																			Э	Э	Э	К	К															Э	Э	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К		

## 2. Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	18	18	36	18	18	36	18	17	35	18	11	29	136
Э	Экзаменационные сессии	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	2	5	23
У	Учебная практика (концентр.)					2	2							2
У	Учебная практика (рассред.)													
Н	Научно-исслед. работа (концентр.)													
Н	Научно-исслед. работа (рассред.)													
П	Производственная практика (концен								4	4				4
П	Производственная практика (рассре													
Д	Выпускная квалификационная работ											8	8	8
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР													
К	Каникулы	2	8	10	2	6	8	2	5	7	2	8	10	35
<b>Итого</b>		23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208
Студентов														
Групп														

Индекс	Наименование	Формы контроля					ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам								
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы		Факт	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
									тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	тр 8 [1]
		ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ		
4	Итого	32	19	16	4	6	240	30	30	29	31	29.5	30.5	30	30	
6	Итого по ООП (без факультативов)	32	19	16	4	6	240	30	30	29	31	29.5	30.5	30	30	
8	B=48% B=52% ДВ(от B)=41.5%															
9	Итого по циклам Б1, Б2, Б3	32	12	16	4	6	217	30	30	29	27	29.5	24.5	29	18	
11	B=62% B=38% ДВ(от B)=23.5%															
12	Б1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл	7	8	2			45	11	12	5	9	3.5	4.5			
14	Б1.Б. Безовая часть	5	3	1			28	7	12	2	7					
15	Б1.Б.1 История	2					3		3							
18	Б1.Б.2 Философия	4					3			3						
21	Б1.Б.3 Иностранный язык	4	1-3				10	2	2	2	4					
24	Б1.Б.4 Правоведение			2			3		3							
27	Б1.Б.5 Экономическая теория	12					9	5	4							
32	Б1.Б. Вариативная часть	2	5	1			17	4		3	2	3.5	4.5			
34	Б1.Б.ОД Обязательные дисциплины	1	4	1			13	4		3	2	1.5	2.5			
35	Б1.Б.ОД.1 Психология		1				2	2								
38	Б1.Б.ОД.2 Социология, политология, культурология	6	45				6			2	1.5	2.5				
41	Б1.Б.ОД.3 Русский язык и культура речи		1				2	2								
44	Б1.Б.ОД.4 Институциональная экономика			3			3		3							
49	Б1.Б.ДВ Дисциплины по выбору	1	1				4					2	2			
51	Б1.Б.ДВ.1															
52	1 Деловой иностранный язык	6	5				4					2	2			
55	2 История Поволжья	6	5				4					2	2			
61	B=63% B=37% ДВ(от B)=21.4%															
62	Б2 Математический и естественнонаучный цикл	6	1	2			38	14	6	5	3	10				
64	Б2.Б. Безовая часть	3		2			24	7	6	5	3	3				
65	Б2.Б.1 Математика	12					13	7	6							
68	Б2.Б.2 Статистика	1					5		5							
71	Б2.Б.2.1 Статистика	3					3		3							
74	Б2.Б.2.2 Статистика I						2		2							
78	Б2.Б.3 Методы принятия управленческих решений			5			3				3					
81	Б2.Б.4 Информационные технологии в экономике			4			3			3						
86	Б2.Б. Вариативная часть	3	1				14	7				7				
88	Б2.Б.ОД Обязательные дисциплины	3					11	7				4				
89	Б2.Б.ОД.1 Материаловедение	1					4	4								
92	Б2.Б.ОД.2 Информатика	1					3	3								
95	Б2.Б.ОД.3 Методы исследования и моделирования экономики	5					4				4					

Индекс	Наименование	Формы контроля					ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам								
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы		Факт	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
									тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	тр 8 [1]
ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ			
100	Б2.В.ДВ	Дисциплины по выбору		1				3					3			
102	Б2.В.ДВ.1															
103	1	Экологический менеджмент		5				3					3			
106	2	Экономика природопользования		5				3					3			
112		Б=39% В=61% ДВ(от В)=48,7%														
113	Б3	Профессиональный цикл	19	3	12	4	6	134	5	12	19	15	16	20	29	18
115	Б3.Б	Базовая часть	10	1	1	1	1	52		4	10	5	12	4	13	4
116	Б3.Б.1	Теория менеджмента	1				1	6			6					
119	Б3.Б.1.1	Теория менеджмента	3					3			3					
122	Б3.Б.1.2	Теория менеджмента I					3	3			3					
126	Б3.Б.2	Маркетинг	5					5					5			
129	Б3.Б.3	Бухгалтерский учет и анализ	4					5			5					
132	Б3.Б.4	Налогообложение предприятий		2				4		4						
135	Б3.Б.5	Управление человеческими ресурсами	5					5					5			
138	Б3.Б.6	Операционный менеджмент	7					4							4	
141	Б3.Б.7	Корпоративная социальная ответственность	1					4			4					
144	Б3.Б.7.1	Корпоративная социальная ответственность	3					2,5			2,5					
147	Б3.Б.7.2	Корпоративная социальная ответственность I						1,5			1,5					
151	Б3.Б.8	Инвестиционный анализ	6					4					4			
154	Б3.Б.9	Управление проектами	7			7		5							5	
157	Б3.Б.10	Управление изменениями	8					4								4
160	Б3.Б.11	Финансовый менеджмент	7					4							4	
163	Б3.Б.12	Безопасность жизнедеятельности			7			2					2			
168	Б3.В	Вариативная часть	9	2	11	3	5	82	5	8	9	10	4	16	16	14
170	Б3.В.ОД	Обязательные дисциплины	7	1	3	1	4	42		4	9	7	4	8	10	
171	Б3.В.ОД.1	Экономика предприятия	1				1	4		4						
174	Б3.В.ОД.1.1	Экономика предприятия	2					3		3						
177	Б3.В.ОД.1.2	Экономика предприятия I					2	1		1						
181	Б3.В.ОД.2	Организация производства	5				5	4					4			
184	Б3.В.ОД.3	Планирование на предприятии	7				7	4							4	
187	Б3.В.ОД.4	Управление качеством	6					4						4		
190	Б3.В.ОД.5	Организация и нормирование труда	6			6		4						4		
193	Б3.В.ОД.6	Технология отраслевого производства	3					6		6						
196	Б3.В.ОД.7	Основы предпринимательства	1				1	4			4					
199	Б3.В.ОД.7.1	Основы предпринимательства	4					2			2					

Индекс	Наименование	Формы контроля					ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам									
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы		Факт	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		
									тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	тр 8 [1]	
ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ				
202	Б3.В.ОД.7.2	Основы предпринимательства.1					4	2				2					
206	Б3.В.ОД.8	Управление затратами и ценообразование			7			3								3	
209	Б3.В.ОД.9	Документирование управленческой деятельности		1				3			3						
212	Б3.В.ОД.9.1	Документирование управленческой деятельности		4				1			1						
215	Б3.В.ОД.9.2	Документирование управленческой деятельности.1						2			2						
219	Б3.В.ОД.10	Производственная логистика			7			3								3	
222	Б3.В.ОД.11	Оборудование предприятий отрасли			3			3		3							
227	Б3.В.ДВ	Дисциплины по выбору	2	1	8	2	1	40	5	4		3		8	6	14	
229	Б3.В.ДВ.1																
230	1	Основы социального государства			1			5	5								
233	2	Основы инновационной экономики			1			5	5								
236	Б3.В.ДВ.2																
237	1	Организационное проектирование производства	8			8		4									4
240	2	Проектирование нового продукта	8			8		4									4
243	Б3.В.ДВ.3																
244	1	Производственная инфраструктура предприятий			8			4									4
247	2	Экономика недвижимости			8			4									4
250	Б3.В.ДВ.4																
251	1	Производственная стратегия предприятия			6			4						4			
254	2	Стратегический менеджмент			6			4						4			
257	Б3.В.ДВ.5																
258	1	Оперативное планирование производства	8			8		3									3
261	2	Корпоративное управление	8			8		3									3
264	Б3.В.ДВ.6																
265	1	Экономика и социология труда			2			4		4							
268	2	Финансы и кредит			2			4		4							
271	Б3.В.ДВ.7																
272	1	Внешнеэкономическая деятельность			7			3								3	
275	2	Отраслевые рынки			7			3								3	
278	Б3.В.ДВ.8																
279	1	Анализ производственной деятельности			6		6	4						4			
282	2	Управление снабжением и сбытом			6		6	4						4			
285	Б3.В.ДВ.9																
286	1	Методы оценки риска		4				3			3						

